



2023학년도 2학기

일반대학원 제1차 신입학 일반전형 모집요강



인하대학교 대학원
Graduate School, Inha University

목 차



- 01 입학전형 일정
- 02 모집학과(전공)
- 03 모집인원
- 04 지원자격
- 05 전형방법
- 06 지원자 제출서류
- 07 지원관련 유의사항
- 08 전형료
- 09 대학원 장학제도
- 10 등록 안내
- 11 대형연구과제/인력양성사업 현황
- 12 교통 안내
- 13 캠퍼스 안내
- 14 학과(전공)별 연락처

서식

- 서식 1. 대학원 신입학 제출서류 목록
- 서식 2. 의학과 입학 추천서
- 서식 3. 장학 의무사항 준수 서약서
- 서식 4. 인하비전장학생 지원서
- 서식 5. INSTAR장학생 지원서
- 서식 6. 산학연장학생 추천서
- 서식 7. 학력조회 동의서(외국대학 졸업자)
- 서식 8. 입학전형 면접표

01 / 입학전형 일정

입학절차는 다음 단계별 절차에 따라 최종 합격자를 발표하오니 지원자께서는 지원절차를 반드시 준수하셔야 하며, 절차에 부합되지 않은 지원자는 불합격 처리되는 점 유의하기 바랍니다.

구분	일정	비고
[1단계] <u>원서접수 및</u> <u>전형료 납부</u> (온라인)	<ul style="list-style-type: none"> 2023. 4. 24.(월) ~ 2023. 5. 4.(목) 18:00 	<ul style="list-style-type: none"> 대학원 홈페이지 (http://grad.inha.ac.kr) 전형료는 가상계좌로만 납부 (입학원서 상단 계좌 확인) 졸업예정자의 학점은 졸업직전학기 성적까지 적용 ※ 졸업예정자는 장학금 산정 시 졸업 마지막 학기 성적 제외
[2단계] <u>원서 및</u> <u>증빙제출</u> <u>서류접수</u> (필수)	<ul style="list-style-type: none"> 2023. 5. 4.(목) 18:00까지 ※ 우편 제출 시 입학원서와 전형료 입금을 확인하고, 구비서류와 함께 마감일까지 우편이 반드시 도착해야함 	<ul style="list-style-type: none"> 온라인 지원 후 원서 및 증빙서류를 대학원행정실로 제출 <input checked="" type="checkbox"/> 하단 상세 설명 참조 증빙서류 확인: 모집요강 7 Page 참조
[3단계] <u>면접</u>	<ul style="list-style-type: none"> 2023. 5. 16.(화) ~ 5. 22.(월) 	<ul style="list-style-type: none"> 장소 및 시간 추후 홈페이지 게시 학과별로 면접시간과 장소가 상이하니 자세한 일정은 지원학과에 직접 문의 면접문의: 학과 사무실 (15 Page 참조)
[4단계] <u>합격자 발표</u>	<ul style="list-style-type: none"> 2023. 6. 13.(화) 	<ul style="list-style-type: none"> 대학원 홈페이지 (http://grad.inha.ac.kr)

※ 온라인 원서접수 후 반드시 제출서류(7페이지 참조)를 기한 내 대학원행정실로 제출하시기 바랍니다.
증빙서류 미제출 시 면접 자격이 없으며, 지원자 명단에서 삭제처리 됩니다.

- 입학원서는 온라인 입력 → 출력 → 본인 서명하여 우편 또는 방문접수(필수)
- 전형료의 가상계좌 수납은 학생 개인별로 1인 고유 계좌를 사용함
(반드시 금액이 일치해야만 함)
- 서류제출: 방문 및 우편접수
 - ☞ 22212 인천시 미추홀구 인하로 100 인하대학교 대학원행정실(본관 317호)
입학담당자 앞(☎ 032-860-8387)
(주말, 공휴일은 방문접수가 불가능하며, 우편접수는 제출마감일까지 우편이 도착해야함)

02 / 모집학과(전공)

※ 학과에 관한 자세한 사항은 『대학원홈페이지-학과소개』 참고

1 공학계열 및 자연과학계열

계열	학 과	전 공	석사	박사	통합	비고
공학	기계공학과	기계공학	○	○	○	
	조선해양공학과	조선해양공학	○	○	○	
	항공우주공학과	항공우주공학	○	○	○	
	산업경영공학과	산업경영공학	○	○	○	
	전기컴퓨터공학과	전기공학, 전자공학, 정보통신공학, 컴퓨터공학, 인공지능, 미래형자동차	○	○	○	
	고분자공학과	고분자공학	×	×	×	모집없음
	신소재공학과	신소재공학	○	○	○	
	토목공학과	토목공학	○	○	○	
	건축공학과	건축공학	○	○	○	
	건축학과	건축학	○	○	○	
	공간정보공학과	공간정보공학	○	○	○	
	환경공학과	환경공학	○	○	○	
	화학·화학공학 융합학과	화학공학, 융합(공학계열) 화학(자연과학계열)	○	○	○	
	에너지자원공학과	에너지자원공학	○	○	○	
	바이오시스템융합학과	생물공정공학, 바이오의약, 바이오소재(공학계열) 시스템생명과학(자연과학계열)	○	○	○	
자연 과학	수학과	수학	○	○	○	
	수학교육학과	수학교육학	○	○	○	
	물리학과	물리학	○	○	○	
	통계학과	통계학	○	○	○	
	의류디자인학과	의류디자인학	○	○	○	
	식품영양학과	식품영양학	○	○	○	
		임상영양사과정	○	×	×	
	간호학과	간호학	○	○	○	
		노인전문간호사과정	×	×	×	모집없음
	해양과학과	해양학, 생물·수산해양학	○	○	○	

2 인문사회계열 및 예술체육계열

계열	학 과	전 공	석사	박사	통합	비고
인문 사회	경영학과	인사관리, 재무관리, 마케팅, MIS, SSOM	○	○	○	
	회계학과	회계학	○	○	○	
	글로벌금융학과	글로벌금융학	○	○	○	
	경제학과	경제학	○	○	○	
	국제통상학과	국제통상학	○	○	○	
	법학과	공법, 사법	○	○	○	
	지적재산권학과	지적재산권학	○	○	○	
	행정학과	행정학	○	○	○	
	정치외교학과	정치외교학	○	○	○	
	미디어커뮤니케이션학과	미디어커뮤니케이션학	○	○	○	
	교육학과	교육학	○	○	○	
	한국어문학과	한국어학, 한국문학, 비교언어문화교육	○	○	○	
	사학과	사학	○	○	×	
	영어영문학과	영어학, 영문학	○	○	○	
	프랑스어권학과	프랑스어권학	○	×	×	
	중국학과	중국학	○	×	×	
	일어일본학과	일어일본학	○	○	○	
	사회교육과	사회교육학	○	○	○	
	소비자아동학과	소비자학, 아동심리학	○	○	○	
	국어교육학과	국어교육학, 외국어로서의 한국어교육	○	○	○	
영어교육과	영어교육학	○	○	○		
다문화교육학과	다문화교육학	○	○	○		
예술 체육	조형예술학과	조형예술학	○	×	×	
	디자인융합학과	디자인융합학	○	×	×	
	스포츠과학과	스포츠과학	○	○	○	
	건강운동과학과	스포츠운동융합, 운동의생명과학, 스포츠운동심리학	○	○	○	

3 의학계열

계열	학 과	전 공	석사	박사	통합	비고
의학	의학과	해부조직학, 생리학, 생화학, 병리학, 미생물학, 기생충학, 약리학, 사회 및 예방의학, 의학교육 및 의료인문학, 내과학, 외과학, 소아과학, 산부인과학, 신경외과학, 정형외과학, 성형외과학, 흉부심장혈관외과학, 피부과학, 비뇨기과학, 이비인후과학, 안과학, 영상의학과, 마취통증의학, 정신과학, 방사선종양학, 진단검사의학, 신경과학, 치과학, 재활의학, 응급의학, 가정의학, 의생명학(의학계열), 신약개발학, 분자의과학(자연과학계열)	○	○	○	

4 학과간 협동과정

구분	전 공	*관 련 분 야	석사	박사	통합	비고	
공학	환경·안전융합	(전공제한없음) 환경공학, 화학공학, 화학 등 이공 계열	○	○	×		
	● 금속·재료공정공학	(전공제한없음)자연과학, 공학 계열	○	○	○		
	스마트디지털엔지니어링	(전공제한없음)화학공학, 기계, 조선, 전자, 신소재공학 등	○	○	×		
	순환경제환경 시스템	글로벌산업·환경공학 지식환경 서비스공학	(전공제한없음)환경공학, 화학, 경영 등	○	○	○	
	고분자환경융합공학	(전공제한없음)고분자공학, 환경공학 등	○	○	○		
	스마트시티공학	(전공제한없음)토목공학, 건축공학, 공간정보공학 등	○	○	○		
자연 과학	바이오메디컬 사이언스·엔지니어링	의생명과학 (이학계열) 스마트공학 (공학계열)	(전공제한없음)의학, 전자공학, 스포츠과학 등	○	○	○	

● 금속·재료공정공학전공 지원 시 해당 학과에 사전에 문의 바람

구분	전 공	*관 련 분 야	석사	박사	통합	비고	
인문 사회	문화경영학	인문, 사회, 예술체육 계열	○	○	○		
	도시계획	토목공학, 건축공학, 지리정보공학, 행정학과, 문화콘텐츠	○	○	○		
	다문화학	이민·다문화학	(전공제한없음) 인문, 사회, 어문, 예술체육 계열	×	×	×	모집 없음
	서비스경영공학	(전공제한없음) 인문, 사회, 자연과학, 공학 계열	○	○	○		
	융합고고학	(전공제한없음) 인문, 사회, 의학 등	○	○	○		
	지속가능경영학	(전공제한없음) 인문, 사회, 의학 계열	○	○	○		
	FTA통상정책·비즈니스컨설팅	(전공제한없음) 인문, 사회 계열	○	○	○		
	인터랙티브콘텐츠	인문, 사회, 예술체육 계열	○	○	○		
	인문융합치료학	(전공제한없음) 인문, 사회, 예술체육 계열	○	○	○		
	기술·철학·문화	(전공제한없음) 인문, 사회, 공학, 예술체육 계열	○	○	×		
	산업보안거버넌스	산업보안거버넌스 정책학 산업보안거버넌스 경영공학	(전공제한없음) 인문, 사회, 공학계열	○	○	○	
	도시재생학	(전공제한없음) 건축학, 행정, 토목, 해양, 경제학 등	○	○	○		
	녹색금융	(전공제한없음)	○	○	○		

*관련 분야는 참고용이며, 협동과정에 참여하고 있는 교원의 소속 계열을 표기한 것임

5 학연간 협동과정 (협약체결기관)

구분	해당 연구소	관 련 분 야 (예시)
학 연 간	한국해양과학기술원	해양과학
	한국화학연구원	화학, 화학공학, 고분자공학, 생물공학
	한국전자통신연구원	전기공학, 전자공학
	한국생산기술연구원	기계공학, 화학공학, 환경공학, 산업공학, 세라믹공학, 전기공학, 전자공속, 금속공학, 섬유공학
	한국표준과학연구원	기계공학, 전기공학, 컴퓨터정보공학, 정보통신공학, 물리학
	한국에너지기술연구원	기계공학, 전기공학, 화학공학, 환경공학, 건축공학, 재료공학
	국립환경과학원	지리정보공학, 환경공학, 토목공학, 화학공학, 생명과학, 화학, 생물공학, 해양학
	한국철도기술연구원	기계공학, 선박공학, 항공우주공학, 산업공학, 전기공학, 전자공학, 환경공학
	한국건설기술연구원	산업공학, 전기공학, 전자공학, 건축공학, 토목공학, 환경공학
	한국세라믹기술원	세라믹공학, 고분자공학, 화학공학
	정보통신산업진흥원 부설 RFID/USN센터	전기공학, 전자공학, 컴퓨터공학, 정보통신공학
	한국전자기술연구원	전기공학, 전자공학
	한국식품연구원	바이오텍스융합학과 (*한국식품연구원 과정은 바이오텍스융합학과만 지원 가능)

※ 학연간 협동과정 지원자는 입학 지원 시 소속 기관장의 추천서를 제출하여야 함

※ 관련 분야는 예시 학과이며, 예시되지 않은 학과 입학도 가능함

03 / 모집인원



- 학위과정별 각 학과 약간명(학과간 및 학연간 협동과정 포함)
- 총정원제에 따라 2023학년도 모집정원내 선발

04 / 지원자격



과 정	지 원 자 격
석사 및 석·박사 통합과정	1. 국내 외 정규대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 취득 예정자 2. 법령에 의하여 위와 동등한 학력이 있다고 인정된 자
박사과정	1. 국내 외 정규대학에서 석사학위를 취득한 자 또는 취득 예정자 2. 법령에 의하여 위와 동등한 학력이 있다고 인정된 자

※ 아래 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우 국제입학팀에서 진행하는 “외국인 전형”에 응시하시기 바랍니다.

- 부(父)·모(母)가 모두 외국인인 외국인
- 대한민국의 초·중·고·대학교에 상응하는 교육과정을 모두 외국에서 이수한 외국인 및 재외국민
<국제입학팀: 김현태드림센터 502호/ 032-860-8603 >

※ 본 대학의 전임교원은 일반대학원에 진학할 수 없음

직원의 경우 총장 승인을 득한 경우 입학 허가할 수 있음(총무팀 확인)

05 / 전형방법



- (1) 서류심사 (학과별)
- (2) 면접심사 (학과별) : 면접과 관련한 질의는 지원하는 학과에 직접 문의하시기 바랍니다.
가. 면접장소, 날짜 및 시간은 원서접수 기간 중 홈페이지 공지
- 대학원홈페이지(<http://grad.inha.ac.kr>) → 입학안내 → 일반전형 → 면접 일시/장소
나. 학과 사무실로 직접 확인(15 Page 연락처 참조)

06 / 지원자 제출서류 (* 모든 증명서는 최근 3개월 이내 발급분)

구분	제출서류	내용
필수 지원자 전원	제출서류 목록	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지정서식(서식1)
	입학원서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 대학원홈페이지 → 원서접수 → 내용입력 → 인쇄 → 싸인 → 전형료 납부 (가상계좌는 입학원서 상단에서 확인, 사진은 파일 업로드 또는 부착)
	졸업(예정)증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 석사과정(석·박사 통합과정) 지원자: 학부 졸업(예정) 증명서 ■ 박사과정 지원자: 학부 졸업증명서 및 석사 학위(예정)증명서 ※ 박사과정 지원자(졸업예정자): 수료, 재학증명서 대체 가능 ※ 외국대학 졸업자: 『7. 지원 관련 유의사항-라.』 ※ 필히 출신교 인터넷 증명발급 필수: 학력조회가 가능한 일련번호가 표기된 증명서만 인정(발급기 출력 증명서 무효 처리)
	성적증명서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 석사과정(석·박사 통합과정) 지원자: 학부 ■ 박사과정 지원자: 학부 및 석사과정 ※ 편입한 경우 전적대학 성적증명서 ※ 국가평생교육진흥원(학점은행): 학점인정대상학교 성적증명서 및 학점인정증명서 ※ 평점평균 4.5만점으로 환산(부록 성적환산표 참조) ※ 졸업예정자: 원서 제출 시점의 성적 반영된 성적증명서 ※ 외국대학 졸업자: 『7. 지원관련 유의사항』 참조
	건강보험 자격득실확인서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 장학생 선발을 위한 Full-Time / Part-Time 확인용 : 국민건강보험공단 홈페이지(www.nhic.or.kr)에서 발급
	장학금 신청서류	<ul style="list-style-type: none"> ■ 모든 장학금 신청자: 장학의무사항 준수 서약서(서식3) ■ 인하비전, INSTAR, 산학연장학금 신청자 : 인하비전장학생 지원서(서식4), INSTAR장학생 지원서(서식5), 산학연장학생 추천서(서식 6 및 재직증명서) 등
	면접표	<ul style="list-style-type: none"> ■ 면접일에 학과 사무실에 제출
필수 해당자	추천서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 의학과: 본교 입학 시 지도교수의 추천서(서식2) ■ 학연간 협동과정 지원자: 소속 기관장 추천서
	연구실적물	<ul style="list-style-type: none"> ■ 인하비전장학생 지원자(서식4) ■ 물리학과 박사과정 지원자(서식4) ■ 의학과 박사과정 지원자(대표연구 발표)
	학업계획서 (자유양식)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국제통상학과 지원자: A4 5매(영문) ■ 간호학과 박사과정 지원자: A4 1매 ■ 경제학과 지원자: A4 2매 ■ 정치외교학과 지원자: A4 2매
	취학 승인서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 현역군인(부대장 승인)
	학력조회동의서	<ul style="list-style-type: none"> ■ 외국대학교 졸업자 필수(서식7) ※ 다수의 외국대학을 졸업했을 경우에는 학교별 1부씩 제출
	외국 국적자	<ul style="list-style-type: none"> ■ 여권 사본
	선택	<p>각종 자격증, 추천서, 경력 증명서, 포트폴리오 등</p>

* 필수 추가제출 대상자 이외 신청자는 필요한 경우 선택 제출

07 / 지원 관련 유의사항

1 원서접수

가. 서류 미비자는 전형에 응시할 수 없으며, 기재내용과 제출서류가 허위로 판명될 경우 또는 학위를 취득하지 못한 경우(졸업예정자) 입학이 취소됩니다.

나. **인하대학교 일반대학원 내에서 복수지원 및 이중학적(동 대학원에 재적 중인 학생)은 불가**
(일반대학원에 재적 중인 학생은 입학일 이전에 재적 중인 학적 정리(자퇴, 졸업)를 마칠 것)
다. 입학원서의 내용은 정확하게 입력하여야 하며, 원서 접수 후 내용을 수정할 수 없습니다.

라. **입학지원을 위해 제출된 서류는 반환/열람 불가합니다.**

마. 우편으로 제출 시 입학원서와 전형료 입금을 확인하고, 구비서류와 함께 마감일까지 도착해야 하며, 도착 여부, 분실 및 미확인 서류에 대한 부분은 지원자가 확인하여야 합니다.

2 입학원서 작성 및 제출 서류 안내

가. 입학원서의 성명(띄어쓰기 없음), 주민번호, 출신대학(원), 지원과정, 학과, 전공, 평균평점(4.5), 졸업증명서, 학위등록번호 및 성적증명서에 기재내용을 확인한 후 입력하여야 합니다.

※ 졸업예정자의 학점은 졸업 직전학기 성적까지 적용(1차, 2차 동일 기준 적용)

(졸업예정자는 1차, 2차 장학금 산정 시 졸업 마지막 학기 성적 제외)

※ 졸업예정자는 매학년도 입학전까지 졸업(학위)증명서를 제출해야 함

나. **편입하여 학위를 취득한 경우 전적대학(교) 성적증명서를 반드시 첨부하여야 합니다.**

※ 성적은 4.5만점 기준으로 환산하며 학위가 수여(예정)된 최종대학의 성적을 반영함

다. 장학금 신청

① 입학원서 입력항목 중 ‘장학금 신청’ 항목에서 해당 장학금을 선택하시기 바라며, 장학금을 선택하지 않거나 잘못 선택한 경우에는 장학생 선발과정에서 불이익을 받을 수 있습니다.
(조교장학금은 입학 후 학과 사무실을 통해 신청 가능합니다.)

② 학비장학금은 장학의무 준수 서약서 ‘장학금 신청’을 정확히 입력하여 주시기 바랍니다.
(학비장학생은 풀타임(F)학생에 한하여 선발)

※ 장학금 신청 → ‘학비장학금’ 선택 → ‘미취업’ 또는 ‘입학 시 퇴사예정’을 선택

※ 입학시 퇴사예정은 입학일 기준으로 건강보험자격사항이 풀타임으로 변경완료되어 있어야함

③ 파트타임(P) / 풀타임(F) 구분

- 국민건강보험공단의 건강보험자격득실확인서를 통해 구분

- P/F 구분 목적은 장학생 선발 확인자료로 활용하기 위함이며, 취업상태에 따라 장학생 선발 제한이 있을 수 있습니다.

- 건강보험자격득실확인서의 ‘직장가입자’는 파트타임(P)에 해당됩니다.

- 국민건강보험공단의 건강보험자격득실확인서는 장학금 선발의 기초자료가 되며, 그 외의 용도로는 사용되지 않습니다.

④ 장학생은 입학원서 제출일의 성적 기준으로 선발하며, 지원 시 평점평균을 잘못 기재한 경우 그에 따른 불이익을 받을 수 있습니다.

라. 외국대학(원) 학위/졸업증명서 및 성적증명서 제출자

아포스티유(Apostille) 또는 해당국의 한국대사관 영사 확인이나 한국 내 해당국 대사관 영사 확인을 받은 서류 제출(확인 받은 원본 서류 제출)

- ① 반드시 아포스티유/대사관 영사 확인 후 영어/한국어로 번역 공증 받은 서류를 함께 제출
- ② 중국의 경우 졸업증명서와 학위증명서 번역 공증본 모두 제출 요망
(아포스티유/대사관 영사 확인 서류 대신 학력 및 학위인증서류 中國教育部學歷書電子注冊備案表과 教育部學位與研究生教育發展中心-(學位)認證報告를 제출하는 경우 가능)
- 教育部學位與研究生教育發展中心-(學位)認證報告 : 중국학위어연구생교육신식망(教育部學位與研究生教育信息網 (<http://www.cdgdc.edu.cn>))에서 발급받은 원본서류 제출(영문)
- ③ [졸업예정자] 재학 & 졸업예정증명서(졸업예정일자 표시) 제출, 이수한 모든 학기에 대한 성적증명서도 제출 ⇒ **합격 시 입학일 전까지 최종 학위(졸업)증명서 제출 (미제출 시 합격 취소)**
- ④ 편입 후 학위취득을 한 경우, 편입 전 성적증명서 모두 제출 요망
- ⑤ 성적증명서는 과목별 학점과 취득점수, 총평점(GPA) 또는 전체 성적 백분율값, 해당 과정 만점값 등이 표시되어야 함
- ⑥ 100점 만점 기준 또는 4.0/4.3/4.5 만점의 G.P.A. 방식으로 성적 환산이 어려운 경우, WES(World Education Services) 또는 Foreign Credits 성적 환산 증명서 원본 추가 제출 요망 (과목별 환산 점수 표시 요망)
* WES 웹페이지 : <http://www.wes.org/>
Foreign Credits 웹페이지 : <http://www.foreigncredits.com>

마. 추가서류 제출 (※ 해당자에 한함)

- ① 의학과 지원자는 본교 입학 시 지도교수를 담당할 교수의 추천서를 첨부하여야 합니다.
- ② 학연간 협동과정 지원자는 소속기관장의 추천서 및 산학연장학생 추천서(장학생선발용)를 첨부하여야 합니다. (학연간 협동과정 기관 확인 5 Page)
- ③ 연구실적 제출 대상자는 연구실적 목록 및 연구실적물 제출
- 게재지명, 저자, 논문제목 확인부분 출력, 게재예정자는 게재예정증명서 첨부

3 면접 관련 유의사항

- 가. 수험표는 입학원서 인쇄 시 출력이 가능합니다.
- 나. 접수가 완료된 지원자는 면접표(출력 후 내용 기재), 신분증을 지참하여 면접당일 학과별 지정 장소에서 면접 응시
- 다. 면접장소 및 시간은 『대학원홈페이지 → 일반전형'입학일시/장소'안내 → 면접장소』에서 확인

4 문의처 * 대학원홈페이지 : <http://grad.inha.ac.kr/>

- * 주소: 22212 인천광역시 미추홀구 인하로 100 인하대학교 대학원행정실(본관 317호)
- * 입학(내국인): 032-860-8387 * 학적변동: 032-860-8384
- * 장학(신입생): 032-860-8386

08 / 전형료

1 전형료 금액

구분	전형료 금액
석사과정	60,000원
석·박사 통합과정	70,000원
박사과정	70,000원

2 전형료 납부안내

전형료는 가상계좌로만 납부 가능하며, 입학원서 온라인 입력 → 저장 → 가상계좌 확인 가능
(입학원서의 상단에 가상계좌 확인, 예금주 확인 : 수험번호-0000)

3 전형료 반납(환불)

환불요청시기	환불금
입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우	과납한 금액
대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우	전형료 전액
천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우	
질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우	
전형료 납부 ~ 2023. 5. 15.(월)까지 환불 요청 시	반환하지 않음
2023. 5. 16.(화)부터 환불 요청 시	

※ 환불신청: 입학담당자 e-mail(mychoi@inha.ac.kr)로 '전형료 환불신청서' 제출
- 양식: [『대학원홈페이지-서식』 다운로드 가능](#)

09 / 대학원 장학제도

1 풀타임(Full-time)

- 건강보험자격득실확인서에 '직장가입자'가 아니면 (지역세대원, 직장피부양자, 지역세대주 등) 풀타임(F)에 해당됩니다.
- 건강보험자격득실확인서에 '직장가입자'이지만, "입학일 이전 퇴사예정"이면 "풀타임(F)"입니다. (입학 후 건강보험자격득실확인서 재 제출)

학비장학금	장학금액	등록금 5% ~ 100%																																
	지원자격	전일제(Full-time) 석사, 박사, 통합과정 성적 우수자																																
	선발기준	<p>■ 석사 및 통합과정</p> <p>○ 학비장학금</p> <p>= 학부성적 장학금 + 학부연구생 이수실적에 따라 지급되는 챌린저 장학금</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="2">학부성적</th> <th colspan="2">학부연구생 이수실적</th> </tr> <tr> <th>성적기준</th> <th>장학금액</th> <th>이수학점</th> <th>장학금액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4.30/4.50 이상</td> <td>등록금 100%</td> <td>1학점</td> <td>등록금 5%</td> </tr> <tr> <td>4.00 이상 ~ 4.30 미만</td> <td>등록금 85%</td> <td>2학점</td> <td>등록금 10%</td> </tr> <tr> <td>3.50 이상 ~ 4.00 미만</td> <td>등록금 65%</td> <td>3학점 이상</td> <td>등록금 15%</td> </tr> <tr> <td>3.00 이상 ~ 3.50 미만</td> <td>등록금 45%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.50 이상 ~ 3.00 미만</td> <td>등록금 30%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.50 미만</td> <td>없음</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 학비장학생 선발결과는 합격자 발표일에 발표(대학원행정실 032-860-8386)</p>	학부성적		학부연구생 이수실적		성적기준	장학금액	이수학점	장학금액	4.30/4.50 이상	등록금 100%	1학점	등록금 5%	4.00 이상 ~ 4.30 미만	등록금 85%	2학점	등록금 10%	3.50 이상 ~ 4.00 미만	등록금 65%	3학점 이상	등록금 15%	3.00 이상 ~ 3.50 미만	등록금 45%			2.50 이상 ~ 3.00 미만	등록금 30%			2.50 미만	없음		
		학부성적		학부연구생 이수실적																														
성적기준		장학금액	이수학점	장학금액																														
4.30/4.50 이상	등록금 100%	1학점	등록금 5%																															
4.00 이상 ~ 4.30 미만	등록금 85%	2학점	등록금 10%																															
3.50 이상 ~ 4.00 미만	등록금 65%	3학점 이상	등록금 15%																															
3.00 이상 ~ 3.50 미만	등록금 45%																																	
2.50 이상 ~ 3.00 미만	등록금 30%																																	
2.50 미만	없음																																	
<p>■ 박사과정</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>환산성적기준</th> <th>장학금액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4.20/4.50 이상</td> <td>등록금 100%</td> </tr> <tr> <td>3.30 이상 ~ 4.20 미만</td> <td>등록금 50%</td> </tr> <tr> <td>3.30 미만</td> <td>등록금 30%</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 환산성적 = (학부성적+석사성적)÷2</p>	환산성적기준	장학금액	4.20/4.50 이상	등록금 100%	3.30 이상 ~ 4.20 미만	등록금 50%	3.30 미만	등록금 30%																										
환산성적기준	장학금액																																	
4.20/4.50 이상	등록금 100%																																	
3.30 이상 ~ 4.20 미만	등록금 50%																																	
3.30 미만	등록금 30%																																	
<p>■ 지원시기별 학부연구생 이수실적 반영 기준</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>입학년도 및 학기</th> <th>학부연구생 이수 실적 반영 기준</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023학년도 2학기 1차 지원 (2023. 4. 24. ~ 5. 4.)</td> <td>~ 2023학년도 1학기 정규 이수학점까지 반영</td> </tr> <tr> <td>2023학년도 2학기 2차 지원 (2023. 6. 19. ~ 6. 30. 예정)</td> <td>~ 2023학년도 하계 계절학기 이수학점까지 반영</td> </tr> <tr> <td>2024학년도 1학기(1, 2차) 지원</td> <td>~ 2023학년도 2학기 정규 이수학점까지 반영 (동계 계절학기 이수실적 미반영)</td> </tr> <tr> <td>2024학년도 2학기(1, 2차) 지원</td> <td>~ 2024학년도 1학기 정규 이수학점까지 반영 (하계 계절학기 이수실적 미반영)</td> </tr> </tbody> </table>	입학년도 및 학기	학부연구생 이수 실적 반영 기준	2023학년도 2학기 1차 지원 (2023. 4. 24. ~ 5. 4.)	~ 2023학년도 1학기 정규 이수학점까지 반영	2023학년도 2학기 2차 지원 (2023. 6. 19. ~ 6. 30. 예정)	~ 2023학년도 하계 계절학기 이수학점까지 반영	2024학년도 1학기(1, 2차) 지원	~ 2023학년도 2학기 정규 이수학점까지 반영 (동계 계절학기 이수실적 미반영)	2024학년도 2학기(1, 2차) 지원	~ 2024학년도 1학기 정규 이수학점까지 반영 (하계 계절학기 이수실적 미반영)																								
입학년도 및 학기	학부연구생 이수 실적 반영 기준																																	
2023학년도 2학기 1차 지원 (2023. 4. 24. ~ 5. 4.)	~ 2023학년도 1학기 정규 이수학점까지 반영																																	
2023학년도 2학기 2차 지원 (2023. 6. 19. ~ 6. 30. 예정)	~ 2023학년도 하계 계절학기 이수학점까지 반영																																	
2024학년도 1학기(1, 2차) 지원	~ 2023학년도 2학기 정규 이수학점까지 반영 (동계 계절학기 이수실적 미반영)																																	
2024학년도 2학기(1, 2차) 지원	~ 2024학년도 1학기 정규 이수학점까지 반영 (하계 계절학기 이수실적 미반영)																																	
지급제한	<ul style="list-style-type: none"> * 전체학기 평점평균 석사 3.50, 박사 3.75 미만일 경우 수혜 자격 정지 * 1차 학기에 휴학(입대휴학 제외)할 경우 수혜 자격 상실 * 취업할 경우 수혜 자격 상실 * 장학생 의무사항 미준수 시 수혜 자격 정지 및 졸업 불가 (장학생 의무사항은 대학원 홈페이지(http://grad.inha.ac.kr/) "장학가이드" 참고) 																																	
제출서류	장학 의무사항 준수 서약서																																	

1 풀타임(Full-time)

- 건강보험자격득실확인서에 ‘직장가입자’가 아니면 (지역세대원, 직장피부양자, 지역세대주 등) 풀타임(F)에 해당됩니다.
- 건강보험자격득실확인서에 ‘직장가입자’이지만, “입학일 이전 퇴사예정”이면 “풀타임(F)”입니다. (입학 후 건강보험자격득실확인서 재 제출)

인하비전장학금	장학금액	등록금 전액	
	지원자격	전일제(Full-time) 박사과정 지원자 중 연구실적 및 성적 우수자	
	지급제한	* 전체학기 평점평균 박사 3.75 미만일 경우 수혜 자격 정지 * 1차 학기에 휴학(입대휴학 제외)할 경우 수혜자격 상실 * 취업할 경우 수혜 자격 상실 * 장학생 의무사항 미준수 시 수혜 자격 정지 및 졸업 불가 (장학생 의무사항은 대학원 홈페이지(http://grad.inha.ac.kr/) “장학가이드” 참고)	
	제출서류	* 장학 의무사항 준수 서약서, 인하비전장학생 지원서 [서식 4]	
INSTAR장학금	장학금액	등록금 전액	
	지원자격	전일제(Full-time) 지원자 대학원 학과 희망 지도교수 추천을 받은 자 - 석사과정 및 통합과정 : 학부 평점평균 3.00 이상 - 박사과정 : 학부 및 석사 평점평균 3.50 이상 * 지원자 중 선발정원내 선발예정	
	지급제한	* 1차 학기에 휴학(입대휴학 제외)할 경우 수혜자격 상실 * 취업할 경우 수혜 자격 상실 * 전과할 경우 수혜자격 상실 및 기 수혜 장학금 환수(폐지, 신설 제외) * 장학생 의무사항 미준수 시 수혜 자격 정지 및 졸업 불가 (장학생 의무사항은 대학원 홈페이지(http://grad.inha.ac.kr/) “장학가이드” 참고)	
	제출서류	장학 의무사항 준수 서약서, INSTAR장학생 지원서 [서식 5]	
정석장학금	장학금액	등록금 전액 + 월보조금 30만원	
	지원자격	본교 학부과정 중 정석장학생인 자	
	지급제한	* 직전학기 평점평균 4.00 미만일 때 수혜 자격 정지 * 직전학기 평점평균 4.00 미만인 학기가 통산 2회일 경우 수혜 자격 상실 * 직전학기 평점평균 3.50 미만일 때 수혜 자격 상실 * 월보조금은 직전학기 평점 4.30 이상인 자 및 신입생은 6개월간 지급, 4.00 이상인 자는 5개월간 지급 * 1차 학기에 휴학(입대휴학 제외)할 경우 수혜 자격 상실	
	제출서류	장학 의무사항 준수 서약서, 장학금수혜확인서(학생지원팀에서 발급)	
조교장학금	장학금액	구분	장학금액(학기당)
		학습조교(TA1,TA2)	석사 110만원, 박사 145만원
		실험조교(LA1)	석사 110만원, 박사 145만원
		실험조교(LA2)	석사 160만원, 박사 195만원
		실험조교(LA3)	석사 210만원, 박사 245만원
지원자격	* 전일제(Full-time) 석사 6차, 박사 8차, 통합 12차 이내의 학생 * 학부 교양필수 교과목을 담당하는 LA, TA2: 전일제(Full-time) 석사 10차, 박사 12차, 통합 16차 이내의 학생 * 교내장학금 비수혜자, 학비장학생(등록금 85% 이하)		
선발시기	대학원 입학 후 2월(1학기), 8월(2학기)		
신청방법	지도교수 또는 학과사무실에 신청		

2 파트타임 (Part-time)

- 건강보험자격득실확인서에 ‘직장가입자’는 “파트타임(P)”에 해당됩니다.

학비장학금 (인하대병원)	장학금액	등록금 반액
	지원자격	인하대병원 인턴, 레지던트, 펠로우, 간호사, 임상강사, 진료교수로 재직중인 자
	지급제한	<ul style="list-style-type: none"> * 전체학기 평점평균 석사 3.50, 박사 3.75 미만일 경우 수혜 자격 정지 * 1차 학기에 휴학(입대휴학 제외)할 경우 수혜 자격 상실 * 인하대병원 퇴사할 경우 수혜 자격 상실 * 장학금 지원자격(인턴, 레지던트 등) 상실할 경우 수혜 자격 상실 * 장학생 의무사항 미준수 시 수혜 자격 정지 및 졸업불가 (장학생 의무사항은 대학원 홈페이지(http://grad.inha.ac.kr/) “장학가이드” 참고)
	제출서류	장학 의무사항 준수 서약서, 재직증명서
교직원장학금	장학금액	등록금 반액
	지원자격	본교 교직원으로 근무하는 자 (인사부서의 추천을 받은 자)
	지급제한	<ul style="list-style-type: none"> * 전체학기 평점평균 석사 3.50, 박사 3.75 미만일 경우 수혜 자격 정지 * 1차 학기에 휴학(입대휴학 제외)할 경우 수혜 자격 상실 * 인하대학교 퇴사할 경우 수혜 자격 상실
	제출서류	장학 의무사항 준수 서약서, 재직증명서
산학연장학금	장학금액	200만원/학기, 150만원/학기, 100만원/학기
	지원자격	<ul style="list-style-type: none"> * 본교와 MOU 체결 기관 중 대학원장이 지정한 기관 * 본교와 학·연 협동연구 석·박사과정 협약체결 기관 * MOU체결 기관 확인 : 대학원 홈페이지(http://grad.inha.ac.kr/) “장학안내” * 학부 및 석사 평점평균 3.00 이상인 자 * 지원자 중 선발정원내 성적순 선발예정
	지급제한	<ul style="list-style-type: none"> * 전체학기 평점평균 석사 3.50, 박사 3.75 미만일 경우 수혜 자격 정지 * 직장 퇴사할 경우 수혜 자격 상실 * 1차 학기에 휴학(입대휴학 제외)할 경우 수혜 자격 상실
	제출서류	장학 의무사항 준수 서약서, 산학연장학생 추천서 [서식 6], 재직증명서
더배움장학금	장학금액	150만원/학기
	지원자격	<ul style="list-style-type: none"> * 직장재직자 <ul style="list-style-type: none"> - 석사과정 및 통합과정 : 학부 평점평균 3.50 이상 - 박사과정 : 학부 및 석사 평점평균 3.50 이상 * 지원자 중 선발정원 내 성적순 선발 예정
	지급제한	<ul style="list-style-type: none"> * 전체학기 평점평균 석사 3.50, 박사 3.75 미만일 경우 수혜 자격 정지 * 직장 퇴사할 경우 수혜 자격 상실 * 1차 학기에 휴학(입대휴학 제외)할 경우 수혜 자격 상실
	제출서류	장학 의무사항 준수 서약서

10 / 등록안내

1 등록 Flow Chart



2 등록 금액

가. 정규등록금 : 2023학년도 등록금(참고용)

등록금 계 열	석사, 박사, 통합과정 공통			
	공학.예술	자연과학.체육	인문.사회	의학
수업료	6,097,000	5,658,000	4,707,000	7,712,000
입학금	1,041,000			

※ 등록금은 변경될 수 있습니다.

11 / 대형연구과제/인력양성사업 현황

전화번호:032-860-내선번호






학과명	사업단(팀)명	사업팀(단)장	내선번호
BK21 사업	고분자환경융합공학전공	미세플라스틱 전주기제어 융합 교육연구단	권용구 8838
	다문화교육학과	글로벌다문화교육연구단	김영순 9390
	물리학과	미래형신재생에너지물리인재교육연구팀	정종훈 7659
	바이오메디컬 사이언스.엔지니어링전공	정밀의학.스마트공학 융합교육연구단	이재선 9434
	바이오시스템융합학과	산학융합인터랙티브 바이오공정혁신교육연구단	권순조 9388
	전기컴퓨터공학과	산업융합형세대 인공지능 혁신인재 교육연구단	송병철 9391
		ICT-미래자동차 융합교육연구단	김학일 9392
	화학.화학공학융합학과	스마트 에너지 소재 및 공정 교육연구단	백성현 7460
기계공학과	미래복합재 창의연구단	김재환 874-7325	
	스마트건설기계 전문인력양성사업	이승배 876-7443	
	3D기반 건설기계 설계해석 전문인력양성사업	이승비 876-7443	
	수소기반 차세대 기계시스템 키우리 연구단	이은상 833-7308	
	반도체소재부품장비기술 전문인력양성사업	김주형 7320	
	민군겸용기술개발사업-화학작용제 인공지능 탐지식별어레이센서 기술개발	김주형 7320	
	에너지기술개발사업-중저온산업폐열 이용 하이브리드 발전시스템 개발실증	김주형 7320	
공간정보공학과	가동원전 사고대응 실외누출 탐지 및 차단무인화 핵심기술개발	김주형 7320	
	농업위성센터 활용시스템 개발	김태정 7606	
녹색금융전공	공간정보융복합 특성화대학원 지원사업	김태정 7606	
	녹색융합기술 인재양성 특성화대학원	김종대 8012	
도시재생학전공	도시계획연구소	김경배 9327	
물리학과	마찰대전기초연구실	정종훈 7659	
	유럽핵입자물리학연구소의 강입자가속기를 이용한 ALICE 실험	권민정 8846	
산업보안거버넌스전공	산업보안 전문인력 인재 양성사업(산학협력단)	명승환 9346	
순환경제환경시스템전공	차세대 친환경산업 전문인력양성사업	황용우 8752	
	에너지산업 고도화 인력양성 사업	황용우 8752	
	지식기반 환경서비스 특성화대학원	황용우 8752	
스마트디지털엔지니어링전공	스마트디지털엔지니어링 전문인력양성사업	황성원 7465	
신소재공학과 의학과	반도체 소재·부품·장비 기술 전문인력양성 사업	이정환 8416	
	세포교신제어연구센터(MRC)	강주희 9808	
전기컴퓨터공학과	인공지능융합혁신인재양성사업	박인규 9190	
	신산업융합임베디드시스템전문인력양성	김덕환 9492	
	인공지능시스템반도체연구센터	이한호 7449	
	미래형자동차 핵심기술 전문인력양성사업단	김학일 8682	
	스마트센서 전문인력양성사업단	김대유 7394	
	사람중심 인공지능 핵심원천 기술개발	최동완 9453	
	기초연구실	신병석 9394	
조선해양공학과	친환경 스마트 선박전문인력 양성사업단	이경호 8486	
	미래해양플랜트 글로벌고급전문인력 양성사업단	구원철 861-9362	
중국학과	디지털 콘텐츠와 중국플랫폼 연구팀	김용신 8050	
화이트바이오융합전공	화이트바이오산업전문인력양성사업	권용구 8642	
환경.안전융합전공	산업미세먼지저감 및 화학안전관리 전문인력 양성사업	이익모 8752	

※ 연구실 및 연구자에 대한 자세한 사항은 『대학원홈페이지-연구산학』 참조

12 / 교통안내

1 대중교통 안내

버스노선 안내

 광역버스	1601(서울역), 9200(강남역)	 시내버스	5, 5-1, 8, 9, 13, 27, 46, 111-2
 타지역버스	3001(광명역)	 마을버스	511 / 515 / 516 / 518(주안역) 512(제물포역), 517 / 519(동인천역)
 급행간선	908(송도신도시공영차고지)		

지하철 노선안내

1 1호선 주안역 1번, 2번 출구

- 1번 출구 : 마을버스 511, 515, 516, 518
시내버스 5-1, 46
- 버스 약 20분 소요

수인 수인선 인하대역 4번, 5번 출구

- 4번 출구 : 운동장 방향
- 5번 출구 : 정문 방향
- 도보 약 1분 소요

2 승용차(고속도로) 안내 I 주소: 인천시 미추홀구 인하로 100

경인고속도로 >> 인천대로

• 도화IC

첫번째 삼거리 우회전→주안역 우회전→구시민회관 사거리 우회전→제일시장삼거리 좌회전 → 인천기계공고 통과→용일사거리 직진→제운사거리 직진→학익사거리 우회전→인하대학 정문

• 인천IC

능안삼거리 우회전→남부역사거리 직진→용현사거리 우회전→용현소방파출소 통과→SK인천 정유소 통과→비룡사거리 좌회전→인하대학교 정문

제2경인고속도로

• 문학IC

주안방향→첫번째 사거리 지나 U턴→첫번째 사거리 우회전→신동아아파트1,2차 옆 사거리 우회전 →직진→장미아파트 통과→인하대학교 정문

김포공항에서 오는 길

- 김포공항 → 신월 사거리 방향 → 신월IC → 경인고속도로 → 도화IC → 인천IC
- 김포공항 → 신월IC → 장수 IC → 제2경인고속도로 → 문학IC

13 / 캠퍼스 안내



캠퍼스별 공모전 환경윤(사각정보디자인) 학생 작품

- | | | | |
|--------------------|------------------|-----------------------|--------------------|
| 1 1호관(본관) | 8 정석학술정보관 | 15 평생교육관 | 22 C호관 |
| 2 2호관 | 9 9호관 | 16 김현태 인하드림센터 | 23 비룡주차장 |
| 3 60주년기념관 | 10 서호관 | 17 체육관 | 24 제1생활관 |
| 4 4호관 | 11 나빌레관 | 18 인하드림센터 2·3관 | 25 제2, 3생활관 |
| 5 5호관 | 12 하이테크센터 | 19 대운동장 | |
| 6 6호관 | 13 로스쿨관 | 20 농구장 | |
| 7 7호관(학생회관) | 14 학군단 | 21 테니스장 | |

1 1호관

대학원 행정실
인천시 미추홀구 인하로 100 인하대학교 (본관 317호)

입학/내국인 032-860-8387
신입학 장학 032-860-8386
학술활동지원 032-860-8383

학사/수업 032-860-8388
학적/휴·복학 032-860-8384

14 / 학과(전공)별 연락처

전화번호 : 032-860-내선번호

구분	학과명	내선번호	구분	학과명	내선번호	
공학	기계공학과	7300	인문 사회	미디어커뮤니케이션학과	8790	
	조선해양공학과	7330		교육학과	7870	
	항공우주공학과	720-9010		한국어문학과	7990	
	산업경영공학과	7360		사학과	8070	
	전기컴퓨터공학과	전기		7390	영어영문학과	8010
		전자		7411	프랑스어권학과	8030
		정보통신		7431	중국학과	8050
		컴퓨터		7457	일어일본학과	8060
		인공지능		9453	사회교육과	7860
		미래형자동차		8682	국어교육학과	7840
	고분자공학과	7480	영어교육과	7850		
	신소재공학과	7530	소비자아동학과	소비자학	8110	
	토목공학과	7560		아동심리학	8140	
	건축공학과	7580	다문화교육학과	9390		
	건축학과	8710	예술 체육	조형예술학과	7890	
	공간정보공학과	7600		디자인융합학과	8170	
	환경공학과	7500		건강운동과학과	7888	
	에너지자원공학과	7550		스포츠과학과	8180	
	바이오시스템 융합학과	공학	7295	의학	의학과	9807
			자연		7690	문화경영학전공
화학·화학공학 융합학과		공학	7460	도시계획전공	9333	
	자연	7670	다문화학전공	9332		
자연 과학	수학과	7620	학과간 정비 과 전공	서비스경영공학전공	9333	
	수학교육과	8150		융합고고학전공	9332	
	물리학과	7650		지속가능경영학전공	9332	
	통계학과	7640		FTA통상정책·비즈니스컨설팅전공	9333	
	의류디자인학과	8130		환경·안전융합전공	8752	
	식품영양학과	8120		금속·재료공정공학전공	7530	
	간호학과	8200		인터랙티브콘텐츠전공	9332	
	해양과학과	7700		인문융합치료학전공	9332	
인문 사회	경영학과	7750		기술·철학·문화전공	8080	
	회계학과	7750		스마트디지털엔지니어링전공	7465	
	글로벌금융학과	7823		순환경제환경시스템전공	8752	
	경제학과	7770		산업보안거버넌스전공	9346	
	국제통상학과	7790		바이오메디컬 사이언스·엔지니어링전공	9434	
	법학과	8800		고분자환경융합공학전공	7480	
	지적재산권학과	8800		스마트시티공학전공	7600	
	행정학과	7940		도시재생학전공	9327	
	정치외교학과	7960	녹색금융전공	8012		



서식

※ 서식 다운로드: 대학원홈페이지 - 학사가이드 - 서식

- 서식 1. 대학원 신입학 제출서류 목록
- 서식 2. 의학과 입학 추천서
- 서식 3. 장학의무사항 준수 서약서
- 서식 4. 인하비전장학생 지원서
- 서식 5. INSTAR장학생 지원서
- 서식 6. 산학연장학생 추천서
- 서식 7. 학력조회 동의서(외국대학 졸업자)
- 서식 8. 입학전형 면접표

서식 1

대학원 신입학 제출서류 목록

제출자	지원학과				과정				수험번호			
	성명				연락처							
	전형구분	<input type="checkbox"/> 학연간	<input type="checkbox"/> 국적	<input type="checkbox"/> 외국	학위취득대학	<input type="checkbox"/> 외국대학	<input type="checkbox"/> 편입학(학, 석)					

※ 전형구분, 국적, 학위취득대학은 해당자에 한하여 표시(☑)

구분	제출서류	내용 (해당 란에 ☑ 하세요)	제출	비 고
공통 (필수)	입학원서	대학원홈페이지 → 원서접수 → 정보입력 → 원서인쇄 (사진 업로드 또는 부착)	<input type="checkbox"/> 예	
	졸업(예정) 증명서	<input type="checkbox"/> 석사과정/석.박사 통합과정 : 학사 (<input type="checkbox"/> 졸업예정) <input type="checkbox"/> 박사과정 : 학사 및 석사 (<input type="checkbox"/> 졸업예정) ※ 졸업예정자: 추후 최종졸업증명서 제출 필수(안내예정) <input type="checkbox"/> 외국대학: 아포스티유, 대사관 영사 확인, 중국(학력/학위인증)	<input type="checkbox"/> 예	증명서 원본 (최근3개월)
	성적 증명서	<input type="checkbox"/> 석사과정/통합과정: 학부 (<input type="checkbox"/> 편입: 전적대학 성적증명서) <input type="checkbox"/> 박사과정: 학부 및 석사과정 (<input type="checkbox"/> 편입: 전적대학 성적증명서) ※ 국가평생교육진흥원(학점은행): 학점인정대상학교 성적증명서 및 학점인정증명서 첨부	<input type="checkbox"/> 예	증명서 원본 (최근3개월)
		<input type="checkbox"/> 외국대학: 아포스티유, 대사관 영사 확인, 중국(학력/학위인증), WES	<input type="checkbox"/> 예	
	건강보험 자격득실 확인서	<input type="checkbox"/> Full-Time: 직장 피부양자 및 지역가입자(지역세대주, 세대원) <input type="checkbox"/> Full-Time: 입학 시 퇴사 예정 (※ 퇴사 후 확인서 재제출) <input type="checkbox"/> Part-Time: 직장 가입자	<input type="checkbox"/> 예	
	장학 신청서	<input type="checkbox"/> 장학금 준수 서약서(장학금 신청자 전원) <input type="checkbox"/> 인하비전 지원서(해당자) <input type="checkbox"/> INSTAR 지원서(해당자) <input type="checkbox"/> 산학연장학생 추천서(해당자)	<input type="checkbox"/> 예	
추가 제출 (해당자)	각종 추천서	<input type="checkbox"/> 의학과: 입학 시 지도교수 추천서 <input type="checkbox"/> 학연간 협동과정: 기관 추천서 <input type="checkbox"/> 그 외 제출자	<input type="checkbox"/> 예	
	연구 실적물	<input type="checkbox"/> 인하비전장학생 <input type="checkbox"/> 의학과(박사) (대표연구 발표) <input type="checkbox"/> 물리학과(박사) <input type="checkbox"/> 그 외 제출자	<input type="checkbox"/> 예	
	경력증명서	<input type="checkbox"/> 선택 제출자	<input type="checkbox"/> 예	
	각종 자격증	<input type="checkbox"/> 그 외 제출자	<input type="checkbox"/> 예	
	학업 계획서 (자유양식)	<input type="checkbox"/> 국제통상학과 (영문 A4지 5매) <input type="checkbox"/> 간호학과(박사) (A4지 1매) <input type="checkbox"/> 경제학과 (A4 2매) <input type="checkbox"/> 정치외교학과 (A4 2매) <input type="checkbox"/> 그 외 제출자	<input type="checkbox"/> 예	
	학력조회 동의서	<input type="checkbox"/> 외국대학교 졸업자 필수 ※ 다수의 외국대학을 졸업했을 경우에는 학교별 1부씩 제출	<input type="checkbox"/> 예	
	외국 국적자	<input type="checkbox"/> 여권사본	<input type="checkbox"/> 예	
확인	<p>위 본인은 신입학 제출서류를 2023.까지 대학원행정실로 제출 완료할 것이며, 이를 준수하지 못할 경우 입학이 불가함을 확인함</p> <p style="text-align: right;">신청인: (인)</p>			

서식 2

의학과 입학 추천서

지원자			
성명		수험번호	
지원과정		희망전공	

추천인	※ 대학원 입학 시 지도교수			
성명		소속	직위	

1. 추천인께서 상기 지원자의 대학원 진학에 대한 의견을 기술하여 주십시오.(장점 포함)

2. 전반적인 측면에서 지원자를 상위 몇 % 이내로 평가하십니까?

상위 _____ % (_____ 명 중)

위와 같이 지원자를 추천합니다.

년 월 일

_____ 서명

서식 3

장학 의무사항 준수 서약서

지원학과	학과	과정	수험번호
성명	연락처		
장학금	● 1차 희망장학금명 :		● 2차 희망장학금명 :
	※ 학비장학금, 정석장학금, 교직원장학금, 산학연장학금, 더배움장학금 지원자 1차 희망장학금명만 기재(2차 희망장학금은 없음) ※ 동문사랑장학금 지원자 1차 희망장학금명 : 동문사랑장학금, 2차 희망장학금 : 더배움장학금 ※ 인하비전장학금 지원자 1차 희망장학금명 : 인하비전장학금, 2차 희망장학금 : 학비장학금 ※ INSTAR장학금 지원자 1차 희망장학금명 : INSTAR장학금, 2차 희망장학금 : 학비장학금		

위 본인은 장학생으로 선발될 시 해당 장학금의 의무사항을 준수할 것을
확인하며, 위반할 경우 장학금 수혜가 정지되거나, 졸업이 불가하여도 이의가
없음을 확인합니다.

1. 대학원 홈페이지에 안내된 장학금별 의무사항 확인을 확인하였습니다.
※ 위치 : 대학원홈페이지 - 장학가이드 - 교내장학금 - 내국인대상 - 장학금별 의무사항
2. 장학금을 수혜 받을시 장학생 의무사항을 지킬 것을 서약합니다.
3. 장학금 지급제한에 대한 사항을 숙지하였음을 확인합니다.
4. 지원자격(Full-time/Part-time)의 변경이 있을 경우 즉시 보고하며,
보고사항을 이행하지 않은 경우 지원받은 장학금을 반환할 것을
확인합니다.

년 월 일

신청인 : _____ (인)

인하대학교 대학원장 귀하

서식 4

인하비전장학생 지원서

지원자	성명		생년월일	
	입학학기	2023학년도 2학기	수험번호 (통합과정은 학번)	
지원학과	학과		전공	
학적사항	학부과정	대학교	학과 졸업	성적 /4.5만점
	석사과정	대학교	학과(졸업/졸업예정)	성적 /4.5만점
연락처	(자택 또는 휴대폰) :			
지급제한	<ul style="list-style-type: none"> - 전체학기 통산 평점평균 3.75 미만일 경우 수혜자격 정지 - 1차 학기에 휴학(입대휴학 제외)할 경우 수혜자격 상실 - 장학생 의무사항 미 준수할 경우 수혜자격 정지 - 취업(Part-time)할 경우 수혜자격 상실 			
<p>상기인은 대학원 인하비전장학생 모집에 응시하고자 지급제한의 내용을 숙지하였으며 소정의 서류를 갖추어 지원서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">지원자 인</p>				
<h3>추 천 서</h3> <p>상기 학생은 학습능력 및 연구실적이 우수하여 대학원 박사과정 진학을 위하여 인하비전장학생으로 추천합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">지원학과 추천교수 : 인</p>				
<p>인하대학교 대학원장 귀하</p>				

수험번호	
------	--

연구실적 목록

순번	구 분				게재(예정) 년/월
1	<input type="checkbox"/> 국내공인학술지	<input type="checkbox"/> 국제공인학술지	<input type="checkbox"/> 주저자	<input type="checkbox"/> 게재예정	
	<input type="checkbox"/> 국제수준학술지	<input type="checkbox"/> 기타외국학술지	<input type="checkbox"/> 교신저자	<input type="checkbox"/> 게재	
	<input type="checkbox"/> 공동저자				
	게재지명				
	논문제목				
2	<input type="checkbox"/> 국내공인학술지	<input type="checkbox"/> 국제공인학술지	<input type="checkbox"/> 주저자	<input type="checkbox"/> 게재예정	
	<input type="checkbox"/> 국제수준학술지	<input type="checkbox"/> 기타외국학술지	<input type="checkbox"/> 교신저자	<input type="checkbox"/> 게재	
	<input type="checkbox"/> 공동저자				
	게재지명				
	논문제목				
3	<input type="checkbox"/> 국내공인학술지	<input type="checkbox"/> 국제공인학술지	<input type="checkbox"/> 주저자	<input type="checkbox"/> 게재예정	
	<input type="checkbox"/> 국제수준학술지	<input type="checkbox"/> 기타외국학술지	<input type="checkbox"/> 교신저자	<input type="checkbox"/> 게재	
	<input type="checkbox"/> 공동저자				
	게재지명				
	논문제목				
4	<input type="checkbox"/> 국내공인학술지	<input type="checkbox"/> 국제공인학술지	<input type="checkbox"/> 주저자	<input type="checkbox"/> 게재예정	
	<input type="checkbox"/> 국제수준학술지	<input type="checkbox"/> 기타외국학술지	<input type="checkbox"/> 교신저자	<input type="checkbox"/> 게재	
	<input type="checkbox"/> 공동저자				
	게재지명				
	논문제목				
5	<input type="checkbox"/> 국내공인학술지	<input type="checkbox"/> 국제공인학술지	<input type="checkbox"/> 주저자	<input type="checkbox"/> 게재예정	
	<input type="checkbox"/> 국제수준학술지	<input type="checkbox"/> 기타외국학술지	<input type="checkbox"/> 교신저자	<input type="checkbox"/> 게재	
	<input type="checkbox"/> 공동저자				
	게재지명				
	논문제목				
6	<input type="checkbox"/> 국내공인학술지	<input type="checkbox"/> 국제공인학술지	<input type="checkbox"/> 주저자	<input type="checkbox"/> 게재예정	
	<input type="checkbox"/> 국제수준학술지	<input type="checkbox"/> 기타외국학술지	<input type="checkbox"/> 교신저자	<input type="checkbox"/> 게재	
	<input type="checkbox"/> 공동저자				
	게재지명				
	논문제목				

※ 첨부: 연구실적물 각 1부(게재지명, 게재년월, 저자, 논문제목 확인 가능한 페이지 첨부)

서식 5

INSTAR장학생(I) 지원서

지원자	성명		생년월일	
	입학학기	2023학년도 2학기	수험번호	
	지원학과	학과		전공
학적사항	학부과정	대학교	학과 졸업	성적 /4.5만점
	석사과정	대학교	학과(졸업/졸업예정)	성적 /4.5만점
연락처	(자택 또는 휴대폰) :			
지원자격	- 석사 및 통합과정 지원자 : 학부 평점평균 3.00/4.50 이상 - 박사과정 지원자 : [(학부+석사)÷2] 평점평균 3.50/4.50 이상			
지원내용	- 장학금액 : 등록금 전액 - 장학금 지급기간 : 석사, 박사, 통합 4차 학기까지 ※ 통합 5차 진입시 인하비전장학금 추가 신청 가능			
의무사항	- 석사 및 통합과정 : 학비장학금 100% 석사과정 의무사항 준수 ※ 통합과정 장학의무사항 미준수할 경우, 통합 5차 진입시 인하비전장학금 추가 신청 불가 - 박사과정 : 인하비전장학생 의무사항 준수 - LA/TA 2개 학기(1, 2차 학기 근무 원칙) 의무			
지급제한	- 1차 학기에 휴학(입대휴학 제외)할 경우 수혜자격 상실 - 취업(Part-time)할 경우 수혜자격 상실 - 전과할 경우 수혜자격 상실 및 기 수혜 장학금 환수(학과 폐지, 신설 제외) - TA/LA 2개 학기 의무 불이행 후 졸업 희망시 장학금 환수 - 재학 중 평점평균 석사 3.50/ 박사 3.75 미만일 경우 수혜자격 정지 - 장학생 의무사항 미준수할 경우 수혜자격 정지			

상기인은 INSTAR장학생(I)의 지원자격, 지원내용, 의무사항, 지급제한의 내용을 숙지하고 지원서를 제출합니다.

년 월 일

지원자 : _____ (인)

지도교수 : _____ (인)

인하대학교 대학원장 귀하

서식 6

산학연장학생 추천서

성 명			수험번호		
연 락 처			생년월일		
학력 및 성적사항	학사	대학교	학과	성적	/4.50만점
	석사	대학교	학과	성적	/4.50만점
지원사항	인하대학교		학과	과정	
근무기간		직위 또는 직명	근무부서	담당업무	
~					

※ 첨부: 재직증명서 1부

위 사람을 2023학년도 2학기 귀교 대학원 산학연장학생으로 추천합니다.

년 월 일

기관장 (직인)

인하대학교 대학원장 귀하

서식 7



Graduate School, Inha University

100 Inha-ro, Michuhol-Gu, Incheon, 22212, Republic of Korea
TEL: +82-32-860-8383, Fax: +82-32-865-8623, E-mail: graduate@inha.ac.kr

Release of Information Form

By making application for admission to Inha University, I hereby authorize administrator or other persons to confer with others to obtain and verify my credentials and qualifications as a provider.

I release from any and all liability all organizations or individuals who act in good faith and without malice to provide the above information.

I consent to the release by any person to other institutions of all information that may be relevant to an evaluation of my credentials and qualifications and hereby release such person providing such information of any and all liability.

1. Applicant Information			
Surname	Given name	漢字姓名(Only Chinese & Japanese)	
Department which you applied	Major which you applied	E-mail	
2. Academic Information			
Name of University Graduated	Degree you achieved (expected)		<input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master's
Address of University Graduated			
Zip Code	E-mail (Official)		
Phone & Fax of University	Tel : Fax :	Website of University	http://
Department	Major		
Student ID Number	Date of Birth		
Date of Entrance	Date of (expected) Graduation		

_____ (Year) _____ (Month) _____ (Date)

Applicant : _____ Sign

<Name & Signature>

