경기도교육청
경기꿈의대학

2022- 2학기

# 경기꿈의대학 오리엔테이션

**일시**
2022년 9월 17일(토), 10:00~12:00

**장소**
ZOOM 화상 강의 진행

**주최**
인하대학교 다문화융합연구소

**후원**
인하대학교 산학협력단·경기도 교육청

# 2022-2학기
# 경기꿈의대학 오리엔테이션

사회 : 정경희(다문화융합연구소 연구원)

**일 시** 2022년 9월 17일(토) 10:00 ~ 12:00

**방 식** (Zoom) 온라인
https://inha-ac-kr.zoom.us/j/98139279869
회의 ID: 981 3927 9869

주최/주관 : 인하대학교 산학협력단, 인하대학교 다문화융합연구소, 경기도교육청

| | | |
|---|---|---|
| 10:00 ~ 10:15 | 인사말 | 김영순<br>다문화융합연구소 소장 |
| 10:15 ~ 10:30 | 수업 및 생활지도 특강<br>〈학습부진학생에 대한 이해〉 | 장성민<br>인하대학교 교수 |
| 10:30 ~ 10:45 | 보건 안전 및 성교육 | 박수정<br>인하대학교 교수 |
| 10:45 ~ 11:15 | 2022년 경기꿈의대학 운영 안내 | 정경희<br>다문화융합연구소 연구원 |
| 11:15 ~ 11: 30 | 질의 및 응답 | 정경희<br>다문화융합연구소 연구원 |
| 11:30 ~ 12:00 | 경기꿈의대학 내부 회의 | 경기꿈의대학 사업운영위원 |

# Contents

## 인사말

환영인사
김영순 | 다문화융합연구소 소장

## 발표 자료

01 김영순 | 다문화융합연구소 소장
경기꿈의대학 사업설명 01

02 장성민 | 인하대학교 교수
수업 및 생활지도 특강 〈학습부진학생에 대한 이해〉 09

03 박수정 | 인하대학교 교수
보건 안전 및 성교육 19

04 정경희 | 다문화융합연구소 연구원
2022년 경기꿈의대학 운영 안내 33

2022-2학기 경기꿈의대학 오리엔테이션

01

# 경기꿈의대학 사업설명

김 영 순
(다문화융합연구소 소장)

# 경기꿈의대학 사업설명

인하대 다문화융합연구소장

김영순

## 경기꿈의대학..

### 개념(경기꿈의대학이란) '학생 스스로 꿈을 찾게 하는 게 목표인 학교'

경기도교육청 소재 고등학교 재학생이, 경기도교육청과 업무협약을 맺은 대학에서 고등학생 대상으로 특별하게 개설한 강좌를 희망 선택에 의해 수강하고, 자기 주도적 진로개척 및 학습 역량을 신장하는 학생중심 교육 프로그램

### 추진 근거

- 경기꿈의대학 운영·지원에 관한 조례(2017.4.3.)
- 2019 경기교육 기본계획(2018.12.6.)

**학생중심 교육과정**

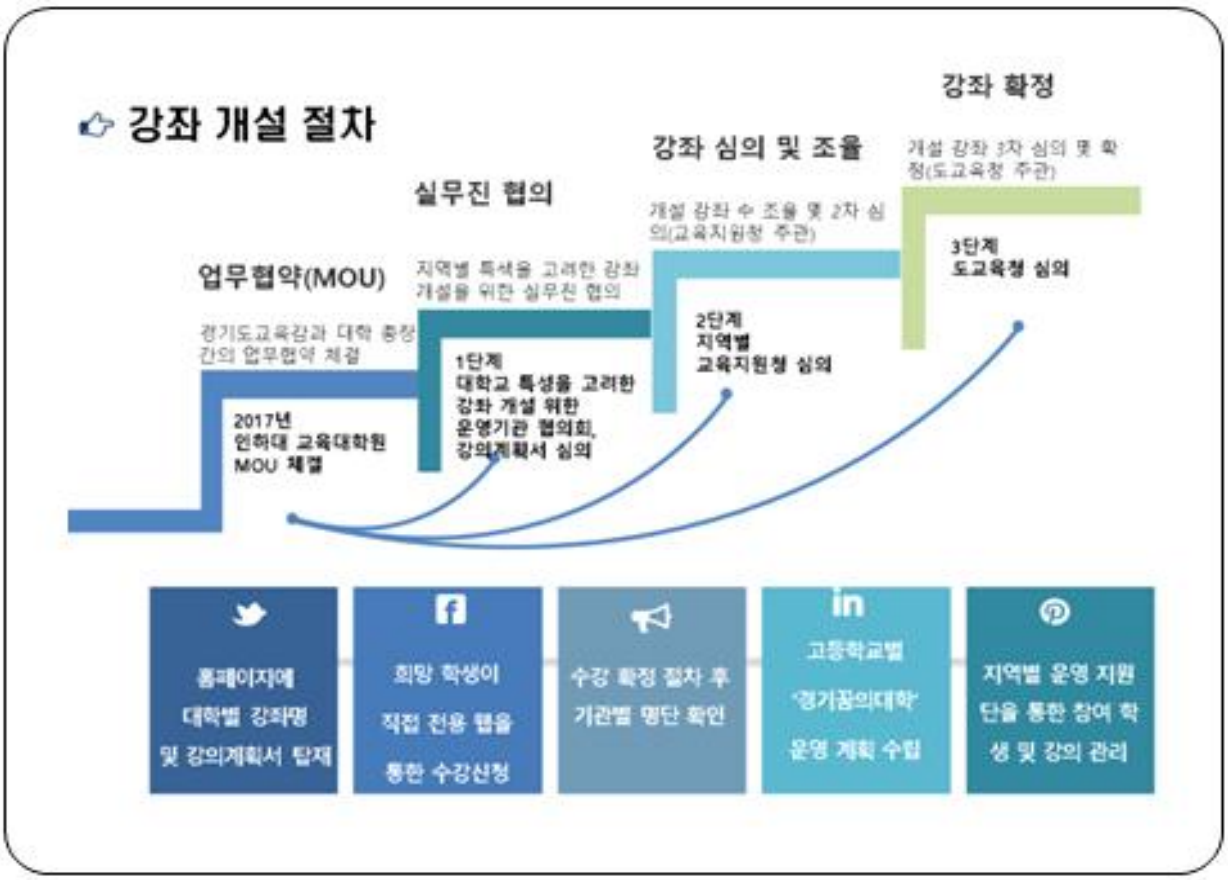
**학생주도 학습 강화**

- 역량기반 교육과정
- 배움 중심 수업
- 성장 중심 평가

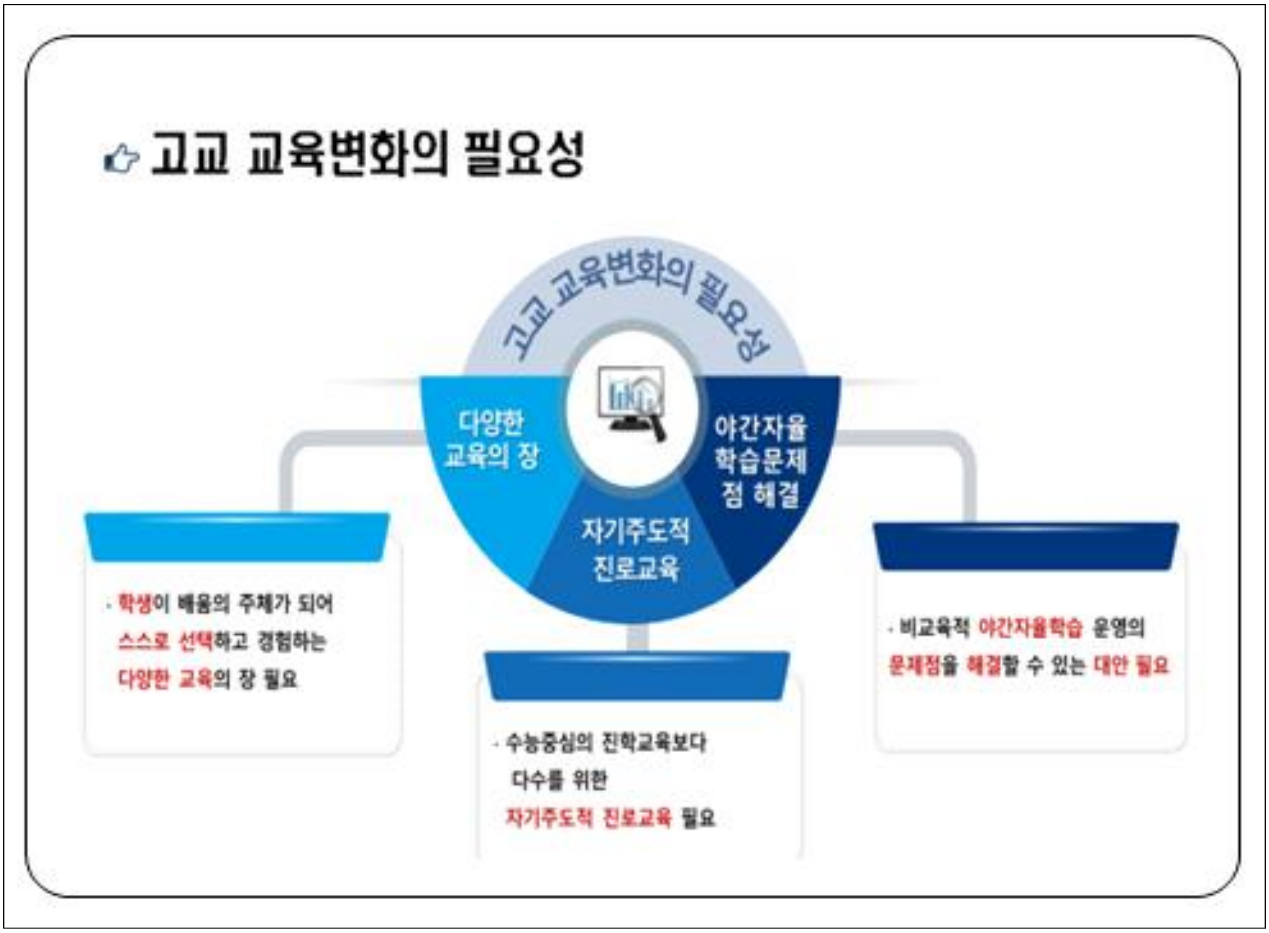
**꿈이 성장하는 현장 중심 교육**

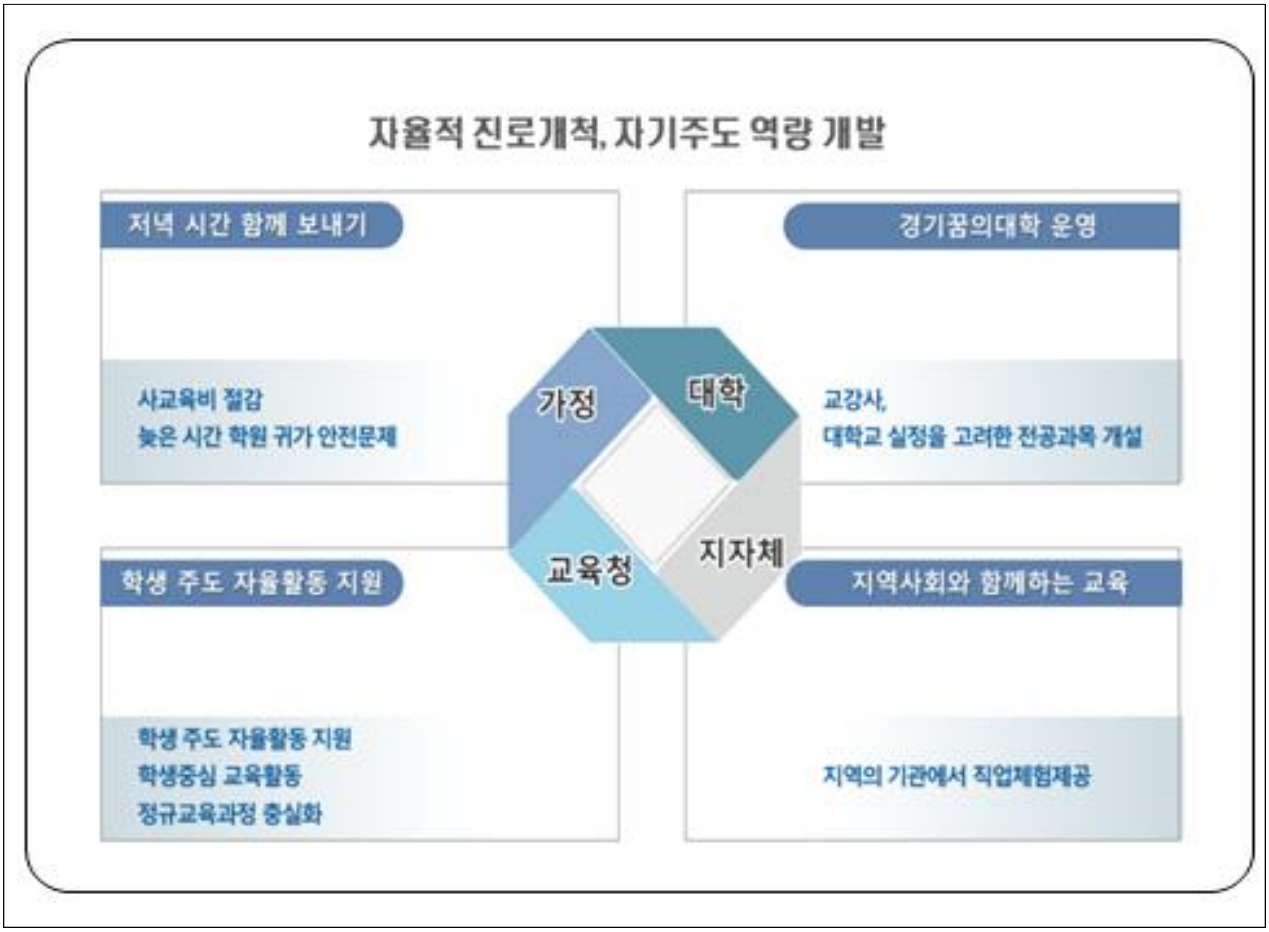
**진로·직업교육 강화**

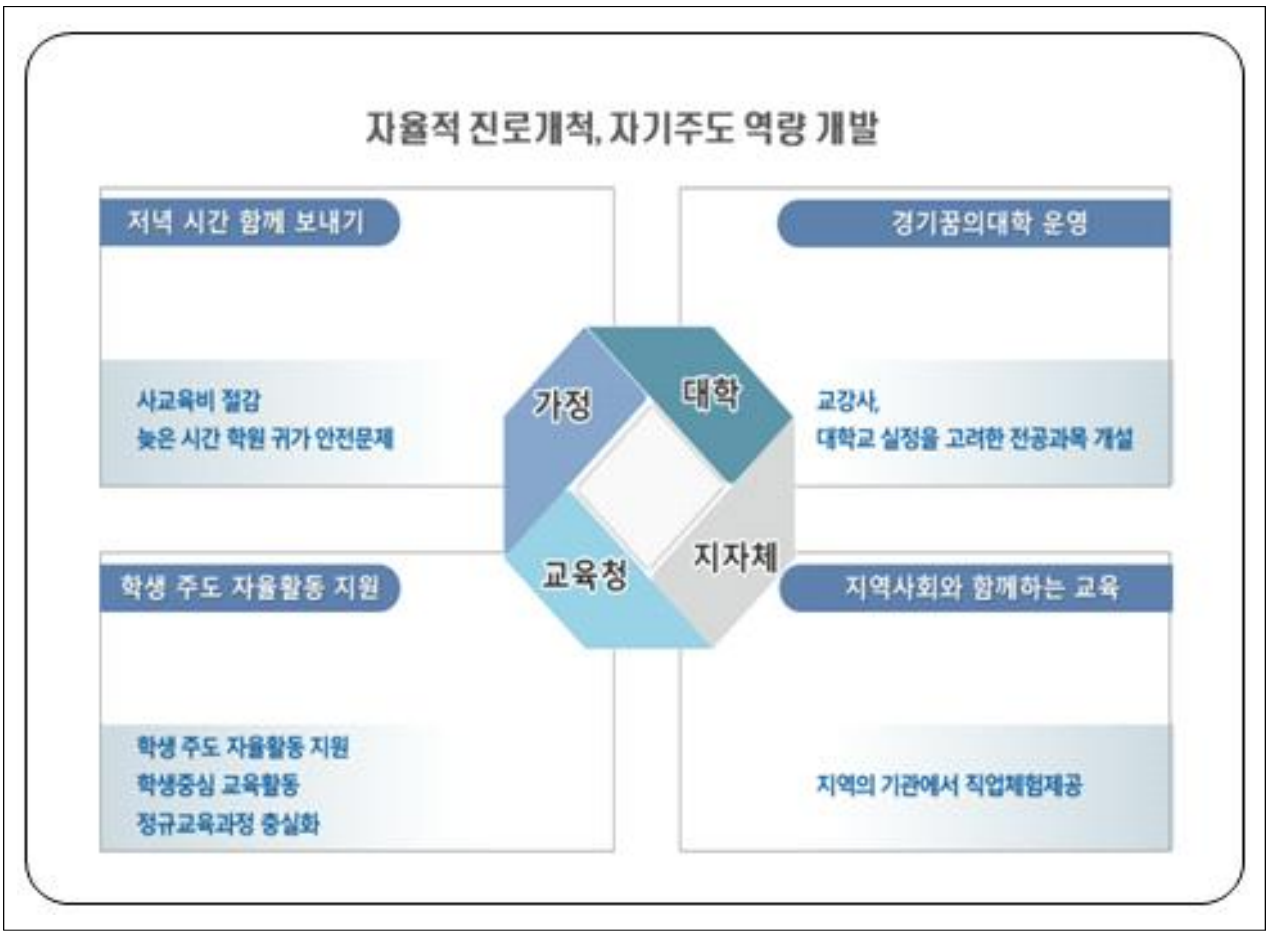
- 맞춤형 진로교육
- 삶을 설계하는 직업교육
- 경기꿈의대학 운영


강좌 개설 절차
업무협약(MOU)
경기도교육감과 대학 총장 간의 업무협약 체결
2017년 인하대 교육대학원 MOU 체결
실무진 협의
지역별 특색을 고려한 강좌 개설을 위한 실무진 협의
1단계 대학교 특성을 고려한 강좌 개설 위한 운영기관 협의회, 강의계획서 심의
강좌 심의 및 조율
개설 강좌 수 조율 및 2차 심의(교육지원청 주관)
2단계 지역별 교육지원청 심의
강좌 확정
개설 강좌 3차 심의 및 확정(도교육청 주관)
3단계 도교육청 심의
홈페이지에 대학별 강좌명 및 강의계획서 탑재
희망 학생이 직접 전용 탭을 통한 수강신청
수강 확정 절차 후 기관별 명단 확인
고등학교별 '경기꿈의대학' 운영 계획 수립
지역별 운영 지원단을 통한 참여 학생 및 강의 관리

경기꿈의대학 추진 배경
4차 산업 혁명 시대 교육환경의 변화
학생 스스로 선택하고 경험하는
자기주도적 진로개척 및 다양한 학습경험 필요
학령인구 감소
변화된 역량
새로운 인재상
A 학령인구의 지속적 감소로 인한 진로 및 진학 분야의 변혁 예고
B 변화에 능동적으로 대처하고, 상상력과 감성을 겸비한 창의성 필요
C 대학과 기업은 전문성, 도전의식, 협업능력, 창의성, 인성 등을 갖춘 인재 요구


고교 교육변화의 필요성
고교 교육변화의 필요성
다양한 교육의 장
야간자율 학습문제 점 해결
자기주도적 진로교육
· 학생이 배움의 주체가 되어 스스로 선택하고 경험하는 다양한 교육의 장 필요
· 비교육적 야간자율학습 운영의 문제점을 해결할 수 있는 대안 필요
· 수능중심의 진학교육보다 다수를 위한 자기주도적 진로교육 필요


자율적 진로개척, 자기주도 역량 개발
저녁 시간 함께 보내기
사교육비 절감
늦은 시간 학원 귀가 안전문제
경기꿈의대학 운영
교강사,
대학교 실정을 고려한 전공과목 개설
가정
대학
교육청
지자체
학생 주도 자율활동 지원
학생 주도 자율활동 지원
학생중심 교육활동
정규교육과정 충실화
지역사회와 함께하는 교육
지역의 기관에서 직업체험제공


자율적 진로개척, 자기주도 역량 개발
저녁 시간 함께 보내기
사교육비 절감
늦은 시간 학원 귀가 안전문제
경기꿈의대학 운영
교강사,
대학교 실정을 고려한 전공과목 개설
가정
대학
교육청
지자체
학생 주도 자율활동 지원
학생 주도 자율활동 지원
학생중심 교육활동
정규교육과정 충실화
지역사회와 함께하는 교육
지역의 기관에서 직업체험제공

운영 방법
운영 절차
강좌 운영 계획 수립
강사모집 강의계획서 등록
강의계획서 등록
개설 강좌 심의 및 선정
학생 수강신청
강좌 운영
이수 처리 및 승인
평가 및 환류

## 운영 절차

**강의계획서 등록**

- 진로와 융합을 고려
- 자기주도적 학습 및 사고력 신장
- 융합형 학습 주제 권장
- 고등학교 수준에 적합한 교육 주제

**-개설 지역 25개 교육지원청 중 선택**

(가평, 고양, 광명, 광주하남, 구리남양주, 군포의왕, 김포, 동두천양주, 부천, 성남, 수원, 시흥, 안산, 안성, 안양과천, 양평, 여주, 연천, 용인, 의정부, 이천, 파주, 평택, 포천, 화성오산)

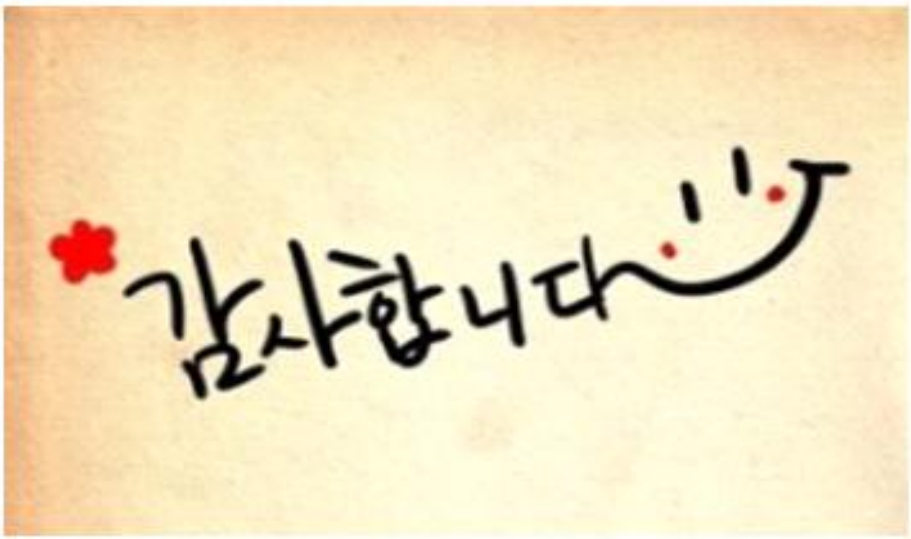
**개설 강좌 심의 및 선정**

- 1차 대학에서 강의계획서 심의
- 2차 교육지원청 별 강의계획서 심의
- 3차 도교육청에서 강좌 적부 심의 후 최종 확정

**-개설 강좌 심의기준 항목**

- 이전 강좌 운영결과 반영(학생 출석률, 강의 만족도, 이수율, 모니터링)
- 강의계획서 학습내용의 난이도 및 적합성
- 자시별 내용의 구체성
- 진로경험이나 진로설계의 적합성
- 수업 중 학생 참여 활동 정도
- 강좌명과 강의 계획서의 연계성 및 적합성
- 고등학교에서 개설이 어려운 강좌로 개설 권장
- 교육적 필요 이상의 과도한 동영상 활용 여부
- 강좌명에 필요한 영어가 포함되어 있는지에 대한 여부
- 강좌명에 특정 기관명이 들어가 있는지 여부(예, 구글, 유튜브 등)

강좌 심의결과 반려 처리된 강좌는 개설 불가



2022-2학기 경기꿈의대학 오리엔테이션

02

# 수업 및 생활지도 특강

## <학습부진학생에 대한 이해>

장 성 민

(인하대학교 교수)

# 학습부진학생에 대한 이해

장성민(인하대 국어교육과)

## 학습부진

- 타고난 인지적 장애 혹은 뇌 손상 등의 경우를 제외한 개인의 여러 내·외적인 요인에 의해 자신의 잠재적인 능력을 발휘하지 못해 일정한 학업성취 수준에 도달하지 못하고 있는 상태
- 학업성취검사의 점수에 근거한 학년 수준과 학생 자신의 기대되는 학년과의 차이가 큰 상태

→ 초등학교 저학년의 경우는 1년, 초등학교 고학년은 1.5년, 중등학교 이상에서는 2년 이상 차이 날 시 학습부진학생으로 간주

<기초학력보장법(2022. 3. 25. 시행)> 제정

학습지원대상 학생: 학교의 장이 기초학력을 갖추지 못하였다고 판단하여 제8조 제1항에 따라 선정한 학생을 말함. 다만, 「장애인 등에 대한 특수교육법」 제15조에 따라 학습장애를 지닌 특수교육대상자로 선정된 학생은 제외함.

## 학습부진은 왜 발생할까?

**읽기 준비도 관점**:

"아이들이 읽기를 학습할 준비가 성숙될 때까지 읽기 지도를 연기해야 한다."

**발생적 문해력 관점**:

"아이가 형식적인 읽기 쓰기 학습을 하기 이전에 눈에 잘 보이지 않는 문해력의 초기 기능들을 형성한다."

"문해력은 아이가 자연스러운 문해력 환경(literacy environment)에 노출되고, 의미 있는 성인과의 비형식적 문해 활동 경험이 축적될 때 발달된다."

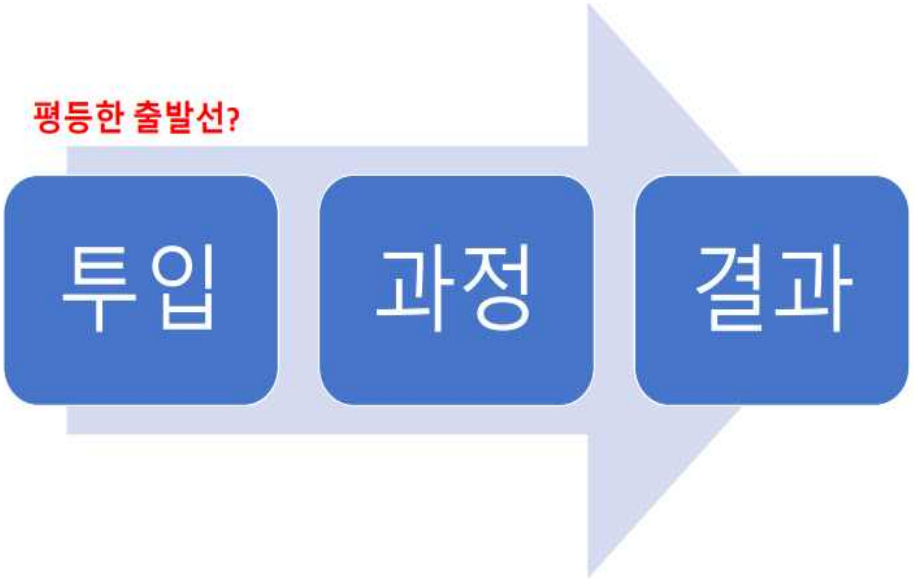
## 발생적 문해력 관점을 지지하는 연구 결과들

**Juel(1998):** 음소 인식이 거의 되지 않는 상태로 1학년에 들어가는 아이들은, 읽기 수준이 높은 아이가 2학년 초에 달성하는 해독(decoding) 수준을 4학년 말이 되어서도 달성하지 못함.

**Francis et al.(1996):** 유치원부터 9학년까지의 읽기 능력 발달을 살펴본 연구. 평균적으로 3학년 때 읽기 학습이 부진한 학생은 동료 학습자의 읽기 능력을 따라 잡을 수 없으며, 이들 중 74%가 9학년에서도 여전히 읽기 부진을 겪음.

**→발생적 문해력이 교육(학습부진)에 시사하는 불편한 진실은?**

## 출발은 평등한 줄 알았는데?




- 출발부터 학력 격차가 발생하며, 그러한 격차의 영향력이 매우 큼.

## 과정을 살펴봐야 하지 않을까?

- 발생적 문해력 관점은 교육 과정의 영향력을 간과
- 도대체 무슨 일이 일어나고 있기에 투입이 곧 결과와 동일한 경우가 많을지 살펴볼 필요

## 학습부진학생의 부진 양상은? (상하위 개념)

- 비슷한 것끼리 두 묶음으로 묶는다면 무엇과 무엇을 묶고 싶어?

| 과일 | 바나나 | 사과 | 포도 |
|---|---|---|---|

연구자 : (과일, 바나나, 사과, 포도를 쓴 종이를 보여 주며) 이것들을 두 묶음으로 묶는 다면 뭘 따로 묶을 거예요?

재규 : 네. 바나나요.

연구자 : 바나나? 바나나가 왜 다른 것과 따로 묶이죠?

재규 : 이런 건 다 두 글잔데 이건 세 글자.

- 학습부진학생은 효율적으로 정보를 습득하고 학습을 조직하는 기술이 부족하여 중요하지 않은 상세한 정보나 관련 없는 정보에 주의를 두는 경향이 있음.

## 학습부진학생의 부진 양상은? (어휘)

연구자: 학원에 애들이 너무 많이, 많으니깐 똑같이 물어보기가 좀 그럴 것 같아서? 그치... 과외는 어때?

혜리: 과외가 뭐예요?

## KISE-BAAT 단어 검사 결과

| 제시어 | 정답 | 문제 | 맞힌 인원/전체 인원 | | | | 정답률 (%) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 초5 | 중1 | 중3 | 전체 | |
| 걸상 | 의자 등 | 유의어 대기 | 0/9 | 0/11 | 1/19 | 1/39 | 3 |
| 원인 | 결과 | 대립어 대기 | 1/9 | 2/11 | 9/19 | 12/39 | 31 |
| 불쌍하다 | 딱하다, 가엾다 등 | 유의어 대기 | 3/9 | 4/11 | 15/19 | 22/39 | 56 |
| 숨기다 | 감추다, 숨다 등 | 유의어 대기 | 4/9 | 8/11 | 11/19 | 23/39 | 59 |
| 무척 | 매우, 꽤, 아주 등 | 유의어 대기 | 3/9 | 7/11 | 15/19 | 25/39 | 64 |
| 긍정 | 부정 | 대립어 대기 | 3/9 | 6/11 | 18/19 | 27/39 | 69 |
| 양말 두___ | 켤레 | 단위 대기 | 5/9 | 8/11 | 16/19 | 29/39 | 74 |

## 학습부진의 원인

| 성장 여부 / 학습부진 원인 | 꾸준히 성장 | 느리지만 꾸준히 성장 | 일시적 변화 | 변화 없음 | 합계 |
|---|---|---|---|---|---|
| 느린 이해 속도 | 2 | 7 | 2 | 1 | 12 |
| 기초 학습량 부족 | 1 | 3 | 4 | 1 | 9 |
| 이른 시기의 학습 상처 | 2 | 1 | | | 3 |
| 학습 전략 부족 | 2 | 1 | | 1 | 4 |
| 학습 동기 부족 | 1 | 1 | 1 | 3 | 6 |
| 학습된 무기력 | | | | 3 | 3 |
| 분노·불안 | 1 | 1 | 1 | | 3 |
| 사회성 부족 | 1 | 1 | | | 2 |
| 가정 돌봄 부족 | 1 | 1 | | | 2 |
| 합계 | 11 | 16 | 8 | 9 | 44 |

## 학습부진학생의 주요 특성은?

- 학업과 함께 교우관계에서의 어려움
- "학습부진과 교우 관계 문제는 무관하지 않다. 학습부진학생은 일반 학생보다 지속적이고 친밀한 관계 형성, 사람과의 신뢰 등의 영역에서 어려움이 있으며, 교우 관계 문제해결 방식이 일반 학생에 비해 더 적대적이고 지배적인 성향을 보인다."

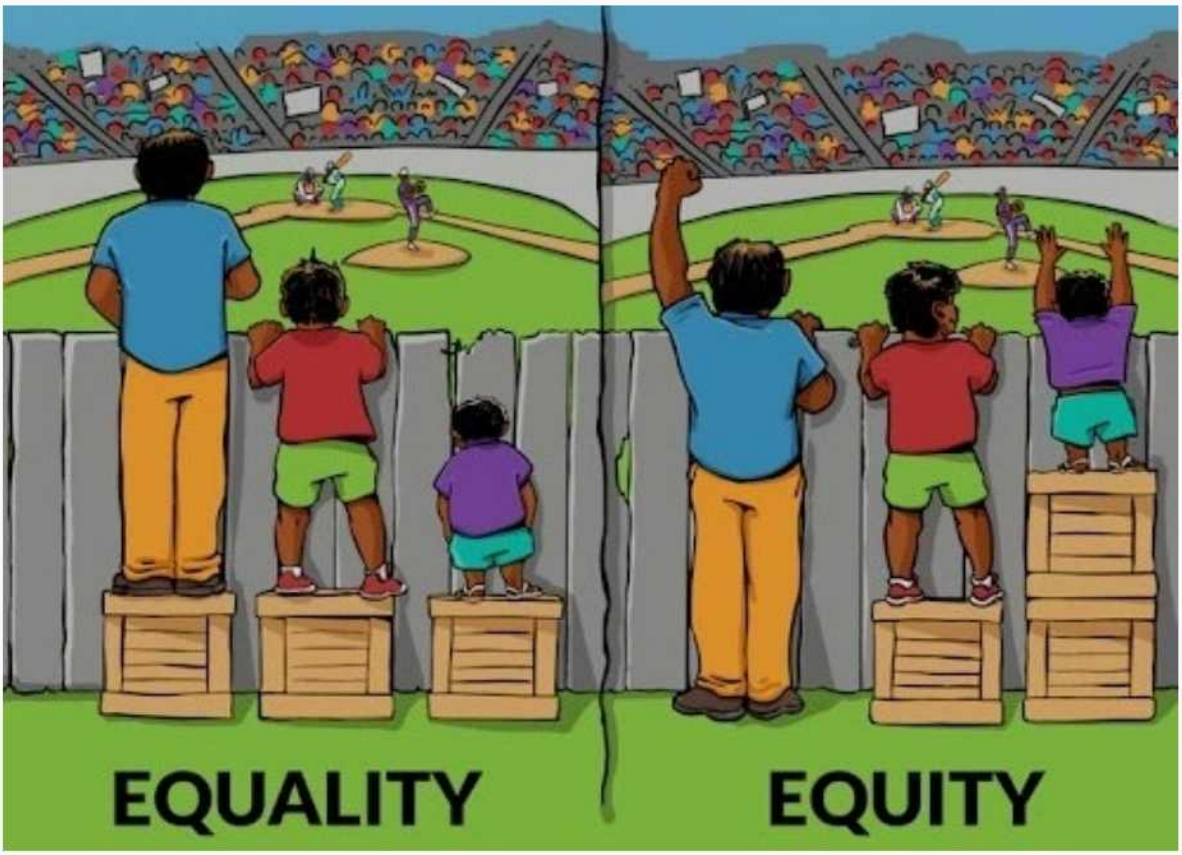
→ 학업의 문제는 이들에게 오히려 부차적인 문제일 수 있음
교우관계의 문제가 학습부진에 직간접적인 영향

## 성장의 계기

| 초3~초6 | 초5~중2 | 중1~고1 |
|---|---|---|
| · 학생에 대한 담임교사의 관심과 파악(빠른 진단)<br>· 기초 학습에 대한 습관이 형성될 수 있도록 구성된 한 학기 이상 지속되는 프로그램<br>· 학습을 지속할 수 있도록 빈번하게 제공하는 보상 및 동기 부여<br>· 스스로 무엇인가 해냈다는 기분을 느낄 수 있는 작은 성공 경험들의 누적<br>· 자녀의 성장에 대한 믿음과 꾸준한 학습 관리 | · 담임교사와의 유대 관계 및 개별적 관심과 지원<br>· 학습에 대한 필요성 인식(자신의 학습 수준에 대한 정확한 인식 및 위기의식)<br>· 개별적인 학습 관리 지원<br>· 주변 친구들의 도움과 긍정적인 학급 분위기<br>· 구조화된 수업을 통한 수업 몰입 경험<br>· 자녀에 대한 부모의 신뢰와 지원<br>· 정서 지원 및 치료 프로그램 | · 담임교사와의 유대 관계 및 개별적 관심과 지원<br>· 진로 진학에 대한 목표 의식<br>· 자발적인 학습 관리<br>· 주변 친구들의 도움<br>· 특정 교과에서의 성취 경험<br>· 도움을 받는다고 느껴지는 방과 후 개별 맞춤형 프로그램<br>· 자녀에 대한 부모의 신뢰와 지원<br>· 정서 지원 및 치료 프로그램 |

## 일시적 변화에 그치거나, 변화가 없었던 이유

| 일시적 변화에 그친 이유 | 변화가 없었던 이유 |
|---|---|
| · 해당 학년 진도를 도저히 따라갈 수 없어 생기는 상대적 좌절<br>· 계속되는 가정의 돌봄 부재<br>· 부족한 어휘력 | · 무기력에서 벗어날 계기 부족<br>· 수동적 학습<br>· 학습 의지가 생길 만한 계기의 부족<br>· 장기간에 걸친 학습부진과 무기력의 누적 |



2022-2학기 경기꿈의대학 오리엔테이션

03

# 보건 안전 및 성교육

박 수 정
(인하대학교 교수)

# 경기꿈의대학 '안전교육 및 성교육'

인하대학교 스포츠과학과

박 수 정

## 내용

1. 성교육
2. 안전교육

* 경기도 교육청 자료 및 여성가족부 성희롱 예방교육 내용 일부 발췌

## 1. 성교육

- 교육활동 강사는 성범죄 및 아동학대 범죄 사실이 없는 자만 임용
- 강사 등에 대한 성폭력 예방 교육 실시
- 아동청소년의 성보호에 관한 법률 제34조에 따라 성폭력이 발생한 경우 반드시 수사기관에 신고
- 강의 기간 중 **절대로** 성희롱과 성폭력이 발생하지 않도록 한다

## 성희롱 행위로 인한 피해 유형

1. 성적 굴욕감 또는 혐오감을 느끼게 하는 것
2. 학업에 불이익을 주는 것

## 성적 굴욕감 또는 혐오감의 판단 기준 (대법원)

1. 행위자의 의도는 배제됨
2. 합리적 피해자의 관점: 피해자와 같은 처지에 있는 평균적인 사람의 입장
3. 성인지 감수성: 특정 개념이 특정 성에게 유리하거나 불리하지 않은지 검토하는 관심과 태도

## 성인지 감수성

- gender sensitivity
- 양성평등의 시각에서 일상생활에서 성별차이로 인한 차별과 불균형을 감지해 내는 민감성
- 예: 평소 행실이나 옷차림을 비난하면서 성희롱 피해의 책임이 피해자에게 있다고 할 때 -> 성인지 감수성 결여
- 나의 성인지 감수성은 ?
- 양성평등기본법 제5조 제1항: 법원이 성희롱 관련 소송의 심리를 할 때에는 그 사건이 발생한 맥락에서 성차별 문제를 이해하고 양성평등을 실현할 수 있도록 ' 성인지 감수성 ' 을 잃지 않아야 한다.

## 성인지 감수성 판례

- 2007년 모 대학 교수의 성희롱 및 성추행으로 해임 –> 항소 -> 성인지감수성 결여로 판단 항소를 기각한 경우
- 예)

  뽀뽀하면 추천서 만들어 준다

  남자 친구말고 나랑 사귀자

  나랑 손잡고 밥 먹으러 가자

  엄마 소개시켜 줘라

  안기, 손잡기, 뽀뽀하기 등 신체접촉

## 강의 검토 결과

- 거점형

  신체 방어술 등의 강좌: 신체 접촉시 성희롱 및 성추행 관련 사항 주의

- 온라인형

  : 사진, 자료 등 성 관련한 예시 내용이나 단어 사용 주의

## 성희롱과 성폭력의 정의

* 성폭력을 광의의 개념으로 보면 성희롱이 성폭력에 포함될 수 있으나 우리나라 현행법상 '성폭력범죄'와 '성희롱'은 구별

* 청소년성보호법은 대상 피해자가 19세 미만일 경우 적용

* 디지털 성범죄는 성범죄로 인정되는 일부 폭력을 의미. 상대방의 동의 없는 촬영, 촬영물의 유포, 복제, 합성, 저장 및 전시 등의 행위 모두 포함

| 구분 | 관련 법령 | | 법적 정의 | 법 적용 |
|---|---|---|---|---|
| 성희롱 | - 양성평등기본법<br>- 아동복지법<br>- 국가인권위원회법<br>- 남녀고용평등 및 일, 가정 양립에 관한 법률 | | - 지위를 이용하거나 업무 등과 관련하여 성적인 언동 또는 성적요구 등으로 상대방에게 성적 굴욕감이나 혐오감을 느끼게 하는 행위<br>- 또는 상대방이 성적 언동 또는 요구에 대한 불응을 이유로 불이익을 주거나 그에 따르는 것을 조건으로 이익 공여의 의사표시를 하는 행위 | 기관 내 징계, 손해배상, 상위기관에 제소 |
| 성폭력 | 기본법 | 형법 | - 폭행이나 협박, 위계, 위력 등을 사용하여 상대방의 성적 자기 결정권을 침해하는 모든 성적 행위로써, 강간, 강제추행, 공중밀집 장소에서의 추행, 통신매체를 이용한 음락 행위, 업무상 위계, 위력 등에 의한 추행, 카메라 등을 이용한 촬영 등 | 형사처벌 |
| | 형법 | - 성폭력 처벌법<br>- 아동청소년의 성보호에 관한 법률<br>- 아동복지법 | | |

## 성희롱, 성폭력 분류

| | |
|---|---|
| 강간, 유사강간 | 폭행 또는 협박에 의해 상대방의 반항을 곤란하게 하여 행위자가 자신의 성기를 피해자의 성기에 삽입하는 행위 |
| 강제추행, 준강간, 중강제추행 | 폭행 또는 협박에 의해 성교는 하지 않고 가슴, 엉덩이, 성기부위 및 다른 신체 부위에 접촉하거나 키스, 음란한 행위, 피해자나 행위자의 성기를 노출시키는 등 성적 침해를 하는 행위 |
| | 상대방의 심신상실 또는 항거불능의 상태를 이용하여 강간 또는 추행을 하는 행위 |
| **성희롱** | **업무 또는 고용, 기타 관계에서 성적 언동 등으로 성적 굴욕감 또는 혐오감을 느끼게 하거나 성적 언동 또는 그 밖의 요구에 따르지 아니하였다는 것을 이유로 불이익을 주는 행위** |
| 성학대 | 보호하거나 양육하는 대상인 아동, 청소년에 대한 성적 가혹행위 |
| 스토킹 | 상대방이 원하지 않는데도 지속적 또는 반복적으로 접근, 미행, 연락 등을 하며 정신적, 신체적 피해를 입히는 행위 |

## 학교 내에서 발생하는 성희롱의 유형

- 국가인권위원회(2017)에서 실시한 '초중고 교사에 의한 학생 성희롱 실태 조사 ' 에서 교사에 의한 학생 성희롱 유형을 신체적, 언어적, 시각적 분위기로 구분하였으며 각 유형에 해당하는 행동(문항)은 다음과 같음

## 성희롱 유형별 예시

| 유형 | 행동 예시(문항) |
|---|---|
| 신체적 | - 예쁘다며(혹은 잘생겼다며, 귀엽다며) 꼭 껴안기<br>- 헤드락을 하거나 뺨 등을 비비는 행위<br>- 손이나 머리, 어깨, 엉덩이 등 나의 신체 일부를 슬쩍 스치고 지나가는 행위<br>- 교복/체육복 등 일부를 들추거나 잡아당기는 행위(치마길이나 속옷 착용 확인 등)<br>- 머리, 손, 턱선, 어깨, 귓볼, 목, 허벅지, 얼굴 등을 만지는 행위<br>- 복장을 지적하면서 지도봉으로 신체 부위를 누르거나 찌르는 행위<br>- 나의 어깨나 팔, 다리 등을 안마하는 행위<br>- 본인에게 안마를 하라고 요청하거나 요청에 따라 안마를 하게 된 행위 |

## 성희롱 유형별 예시

| 유형 | 행동 예시(문항) |
|---|---|
| 언어적 | - 연인 사이에 부르는 호칭을 사용하는 행위<br>- 이성 교제에 대한 진도가 얼마나 나갔는지 등의 농담을 하는 행위<br>- 나의 신체부위(가슴, 엉덩이, 성기 등)의 크기나 모양 몸매 등 외모에 대해 성적인 비유나 평가를 하는 행위<br>- 나에게만 개인적으로 성적인 농담, 성적인 비유, 음담패설을 하는 행위<br>- 수업시간에 (암기, 집중을 위해) 성행위, 성적인 비유, 음담패설 등을 언급하는 행위 |

## 성희롱 유형별 예시

| 유형 | 행동 예시(문항) |
|---|---|
| 시각적 | - 슬금슬금 나를 아래위로 훑어보는 행위<br>- 나의 특정 신체 부위를 응시하거나 들여다보는 행위<br>- 나에게 컴퓨터 통신이나 SNS 등을 통해 성적인 행위, 성적인 언행, 여성을 성적 대상화한 사진이나 그림, 영상물 등을 보여주거나 보내는 행위<br>- 칠판 등에 성적인 비유, 성적인 행동 등과 관련된 음란한 그림을 그리거나 문구를 쓰는 행위<br>- 성과 관련된 자신의 특정 신체 부위를 고의적으로 노출하거나 만지는 행위 |

## 성희롱 유형별 예시

| 유형 | 행동 예시(문항) |
|---|---|
| 분위기 | - 좁은 밀폐된 공간에 단둘이 있는 상황을 위도적으로 만들어 불쾌감이나 불안감 등을 느끼게 하는 상황<br>- 동의하지 않았음에도 불구하고 지속적 반복적으로 따라다니거나 지켜보기, 기다리기, 연락하기 등으로 공포나 두려움을 느끼는 상황 |

## 성폭력 관련 신고 및 지원 시스템

- 경기도교육청 성폭력전담신고센터(031-820-0767)
- 교육부 온라인 성폭력 신고센터(www.moe.go.kr)
- 경기도 디지털 성범죄 피해자 원스톱지원센터(031-220-3970)
- 수사기관(112, 경찰서)
- 학교폭력신고센터(117)
- 여성긴급전화(1366)
- 복지콜센터(129)
- 청소년지원센터(1388)
- 해바라기센터(성폭력 피해자 상담, 의료, 수사, 법률, 심리지원)

## 2. 안전교육 (대면, 비대면 수업)

- 학생 스스로 사고에 대응할 수 있는 능력 함양
- 사고 발생 대응을 위한 비상연락체계(학생, 대학, 교육청 등) 사전 점검
- 지속적인 참여 학생 안전 모니터링 실시
- 교육활동 및 교육시설에 대한 안전교육 실시(피난, 대피로, 실험실습 안전 등)

## 코로나-19 관련 사항: 대면수업 시

- 안전한 강좌 운영을 위한 위생 방역물품 준비(마스크, 손소독제, 손세정제, 체온계, 알콜티슈, 라텍스장갑 등)
- 참여 학생의 안전한 교육활동을 위해 코로나-19 대응사항을 반영한 학생 안전 계획 수립
- 거점형 강좌의 경우 기관에서 강좌별로 코로나 응급물품을 포장하여 강사가 강의 첫날 거점형 장소에 가지고 가도록 안내

## 소속 강사 공통 안내사항

- 매 수업 시작 전 질문을 통해 발열 또는 호흡기 증상 유무 확인
- 개인위생, 기침 예절 등 안전교육 실시
- 강의 중 발열 증상 확인 시 별도의 공간에서 체온을 측정하고 신체활동이나 음식물 섭취로 인한 발열일 경우 10~30분 정도 안정을 취하고 체온 재측정
- 코로나19 발생 대응을 위해 강좌별로 학생들과 연락체계 구축

## 소속 강사 공통 안내사항

- 강의 중 발열 또는 의심 증상으로 선별진료소 또는 진단검사가 가능한 지정 의료 기관을 방문하도록 안내한 경우, 강사가 해당학생 명단을 소속기관 및 관할 지역 교육지원청에 연락함(서식 1 참조)
- 강좌 운영 장소(거점형)의 확진 환자 발생 등으로 인해 장소가 폐쇄될 경우, 해당 차시로부터 별도 공지가 있을 때까지는 실시간 쌍방향 온라인 수업으로 진행

## 사고 발생 시 대응 및 보고 체계

- 사고대응 123*

1단계, 경기꿈의대학 참가자는 스스로 안전 확보를 위해 노력하고 사고 발생 시 우선 119에 신고한다

2단계, 본인의 안전을 확보한 상태에서 구조작업을 실시한다

3단계, 보고 체계에 의하여 상황을 보고한다

* 사고대응 123* : 일일구 이구조 삼보고의 줄임말. 경기도교육청 안전슬로건
119에 신고 -> 사고자 구조 -> 선생님 혹은 관리자 보고

## 보고해야 하는 사고

- 경기꿈의대학 관련 사고(예: 교통, 통학, 학교폭력, 자연재난, 기타)
- 보고할 내용

1) 사안 발생 내용: 육하원칙에 의하여 개조식으로 작성

2) 조치내용: 피해자 응급조치 및 병원 후송, 경찰서 등 관계기관 신고, 학생 및 보호자 대응

3) 문제점 및 향후 계획: 예상 문제점, 지원 필요사항, 향후 조치 내용

수고하셨습니다.

04

# 2022년 경기꿈의대학 운영 안내

정경희
(다문화융합연구소 연구원)

꿈대로! 꿈을 이루자!

# 2022 경기꿈의대학 2학기
# 참여 강사 안내 자료

2022. 9. 17

## 인하대학교 산학협력단

[인하대학교 다문화융합연구소]

# 경기꿈의대학 가치체계

슬로건 · **꿈대로! 꿈을 이루자!!**

비전 · **특별한 꿈이 실현되는 행복한 배움**

핵심가치 ·

| 탐색 | 도전 | 미래 |
|---|---|---|
| 좌충우돌하며 꿈을 찾는 **경기꿈의대학** | 거침없는 도전의 창을 열어주는 **경기꿈의대학** | 다양한 진로경험을 통해 학생의 미래를 만들어가는 **경기꿈의대학** |

유형 ·

| 방문형 | 거점형 | 온라인형 | 모듈형 |
|---|---|---|---|
| 제일 대학 또는 기관에서 강의를 진행하는 형태 | 경시기 지역의 학교 또는 지정시설에서 강의를 진행하는 형태 | 전체 강의를 실시간 병행형 온라인 수업으로 진행하는 형태 | 전체 강의를 수업 특성에 맞게 작은 단위로 나누어 방문형, 거점형, 온라인형 모두 진행하는 형태 |

조직체계 ·

**경기꿈의대학이란** 경기도교육청 소속 고등학생 및 동일 연령대의 학교 밖 청소년이 경기도교육청과 업무협약을 맺은 기관에서 특별 개설한 강좌를 희망 선택에 의해 수강하고, 융합적 사고력과 진로개척 역량을 신장시키는 학생중심 교육 프로그램.

# 경기꿈의대학 참여 기관 담당자 역할 1 (기본 안내)

■ 추진 근거
「경기꿈의대학 운영 · 지원에 관한 조례」(일부개정 2022.4.21.)

## Ⅰ 업무담당자 역할

### 1. 경기꿈의대학 운영 추진위원회 구성

- 구성인원: 기관 담당부서에서 자율적으로 3명 이상 조직 운영(강의계획서 심의 역량이 있는 구성원이 필요하며, 기관 업무담당자는 당연직 위원으로 포함)
- 기능 및 역할: 경기꿈의대학 운영에 관한 주요사항 협의 및 결정
  - 경기꿈의대학 운영을 위한 전반적인 계획을 수립
  - 경기꿈의대학 참여 강사선정 및 강의계획서 심의
  - 예산관리 집행에 관한 사항 결정 등 (세부내용은 운영 안내서 기관별 역할 참조)

### 2. 경기꿈의대학 참여 강사 선정

- 기관을 대표하여 경기꿈의대학에 참여할 강사를 모집
  - 자격: 기관별로 인증된 석사학위 이상의 우수한 강사 또는 해당 분야 3년 이상 경력의 전문가(대학의 경우 가급적 소속 교수, 전임강사, 내부 전문가나 소속 대학에서의 강의 경험이 있는 강사를 선정하며, 모든 기관에서는 기관 담당 관련자의 가족 채용은 불가)
  - 절차: 모집공고 및 자체적 계획에 따라 모집 후 **추진위원회에서 선정(회의록 보관)**
  - 선정된 강사에 대한 성범죄 조회 및 강사등록(홈페이지 아이디, 비밀번호 부여)
    ※ 강사 정보 등록에 따른 개인정보 수집 및 제3자 제공 동의서를 받아야 함

### 3. 강의계획서 심사

- 절차: 기관별 모집 선정된 소속 강사들에게 강의계획서 제출 안내 → 제출된 강의계획서 **추진위원회에서 심사(심사 기준 준수)** → 홈페이지에서 승인 처리

### 4. 경기꿈의대학 운영계획서 및 교부신청서 제출

- 추진위원회 명단 및 세부운영계획 내용 등이 포함된 경기꿈의대학 운영계획서, 교부신청서를 도 교육청에 공문으로 제출[공문 발송 예정]

### 5. 강사 관리 및 참여 강사 사전 교육 실시

- **수강신청에 의해 최종 선정된 강좌(강사) 대상 강좌운영방법 연수 실시**
- 강사 출결 확인(온라인 강의 출결 확인 포함)은 학생 오프라인 출석부 및 온라인 강의 캡처 화면 등을 기관별로 마련하여 확인

- 기관 업무담당자는 홈페이지(udream.goe.go.kr) 마이페이지의 [강사 관리]에서 신규강사 등록 및 기존에 등록된 강사의 인적사항 관리
  - 강사 정보 필수 항목인 **학위 및 강사 연락처**는 정확하게 입력
  - 기관 소속의 강사 비밀번호 분실 시 초기화 등 강사정보 수정 가능
    ※ 강사 연락처가 부정확할 경우 SMS로 수시 공지사항이 누락될 수 있으므로 정확하게 입력
- 개인정보보호 서약서 취합
  - 사유 : 경기꿈의대학 홈페이지를 통한 수강학생 개인정보 조회 등 취득한 정보에 대한 부정사용 방지(근거: 개인정보보호법 제28조 개인정보취급자에 대한 감독)
  - 방법 : 참여강사별 '개인정보보호 서약서' 서명 후 기관 자체 보관
- 기관별 성범죄 검증시스템을 활용(성범죄 조회 등 실시)하여 강사를 배치하도록 하며, 관련한 문제나 오해가 절대 발생하지 않도록 철저한 관리 요망
- 기관별 강사 안전교육 및 성희롱예방교육, 아동학대예방교육 등 진행

## 6. 운영 지원 예산 사용 및 정산

- 「경기꿈의대학 운영·지원에 관한 조례」에 의하여 참여기관에 강좌 운영비 지원
- 참여기관의 경기꿈의대학 추진위원회 협의를 통해 경기꿈의대학의 운영 목적을 달성하기 위한 예산을 편성·집행

## 7. 강좌 운영 지원

- 계획된 일정을 준수하며 **<u>강사들의 출결관리(강사, 학생) 및 이수 승인 등을 점검</u>**하여 경기꿈의대학의 운영이 원활이 이루어질 수 있도록 수시 조치
- 야간, 주말에 진행되는 경기꿈의대학 운영이 원활이 이루어질 수 있도록 수시 조치 (**강의실 안내표지**, 관리교사 대기실 등)
- 대학 및 기관의 업무 담당자는 경기꿈의대학 홈페이지 기관 정보에서 대학 및 기관의 연락처를 담당자 이름과 연락처로 현행화하고 팀즈 채팅창으로 공유 바람(장학사 임지선 ☎ 031-820-0912)
  ※ (예시)이름란에 '00대학교(김00)'로 기관명과 담당자 성명을 기재
- 온라인 수업 진행 보조 인력 적극 활용 권장
  ※ 수업 진행 보조 인력의 역할: 프로그램 오류 해결, 실시간 답글, 수업참여 지원을 위한 내용, 입장수락, 출결증빙자료 정리 등

## 8. 평가 및 환류

- 경기꿈의대학 홈페이지를 통해 실시한 학생 만족도 결과 및 자체 모니터링 결과를 반영하여 개선 방안 마련

9. 기타

- 홈페이지 및 MS팀즈 공지사항을 수시로 확인하여 각종 안내 정보가 효율적으로 공유될 수 있도록 협조 바람 (※ 핸드폰 앱 설치 권장)
- 기관별 MS팀즈 계정 문의: 염창걸 주무관(031-820-0914)

# 2022 경기꿈의대학 2학기 강좌운영 안내 (강사 안내용)

(경기도교육청 방과후교육과 대학연계교육담당)

## 1. 개강 준비

□ 운영 기간: 2022.9.26.(월) ~ 12.10.(토) 8주간 운영

**◉ 일반 강좌(17차시): 2022.9.26.(월) ~ 12.10.(토) 8주간 운영**

- 토요단기 강좌(8차시): 2022.10.29.(토) ~ 11.12.(토) 3주간 운영(토요단기 방문형)
- 모듈형 강좌(5~9차시): 모듈 단위에 따라 2주~4주간 운영. 시작 일자와 종강 일자 확인 필요

※ 강좌 제목에 토요단기 방문형 강좌는 '토요단기방문형', 모듈형 강좌는 '모듈형'이라고 표기되어 있음

- **9월 26일(월) 개강부터 방문형 및 거점형 강좌는 대면수업 실시(온라인형 강좌의 경우 실시간 쌍방향 온라인 수업으로 진행)**
- 8주차(단기강좌는 2~3주차)는 3차시(150분) 운영해야 하며, 강의시간은 강사가 수강학생들과 협의하여 정하고, 강의계획서에 명기해야 함

- 수업일정 변경은 불가하며 불가피한 경우는 대체강사 활용이 가능하나 반드시 그 강좌의 수강학생, 교육지원청 담당 장학사, 기관 담당자가 모두 사전에 협의하여 결정하고 도교육청과 공유함(2022학년도 경기꿈의대학 운영 안내서 p.47 참고)

□ 휴강 기간

- 휴강 기간
  - 지필평가 준비 **공통 휴강기간 [2022.10.10.(월)~10.23.(일)], 공휴일[10.3.(월)], 대학수학능력시험 휴강기간[11.16.(수)~11.17.(목)]** 등은 강의 일정에서 제외
  - 휴강기간 변동이 필요한 경우 수강학생 전체의 동의를 바탕으로 소속기관 담당자, 교육지원청 담당자의 동의 후 가능. 단, 요일 변경은 불가하며, 거점형 강좌는 거점장소 담당자와 협의 필수
- 종강 일자
  - **일반 강좌(17차시): 월(12.5.), 화(11.29.), 수(12.7.), 목(12.8.), 금(12.2.), 토(12.3.)**
  - 토요단기 강좌(8차시): 토(11.12.)
  - 모듈형 강좌: 학생 수강 선택에 따라 모듈 단위별로 종강 일자가 다를 수 있음
- 온라인형 강좌
  - 실시간 쌍방향 수업(실시간 온라인 강좌 플랫폼 활용)
  - 오프라인 수업과 마찬가지로 1차시 50분 수업 진행
  - 실습 재료의 배송 등을 통해 오프라인 수업과 동일한 강의 질을 확보하도록 노력
  - **출결 관리는 이수 및 학교생활기록부 기재와 직접적인 관련이 있으므로 엄격히 관리**

◉ **수강확정 학생에 대한 개강 안내[학생 안내 방법]**

○ **'강좌별 공지' 기능 활용 (별도의 단톡방이 있더라도 공지기능 활용)**

- 강사는 홈페이지의 강좌별 공지 게시판을 활용하여 개강일, 강의 장소, 시간 등 학생 안내
- **홈페이지(udream.goe.go.kr) 마이페이지 [출결관리> 강좌별 공지> 확인]에서 등록 버튼을 눌러 강의 시작 시간, 온라인형 강좌의 경우 플랫폼 주소 등 강좌별 안내사항 탑재**
- 강좌별 공지에 글을 게시하면 수강학생들에게 새 글이 등록되었다는 문자메시지 자동 발송됨
- 개강일에 **강사와 수강학생들과의 별도의 연락 및 소통 방안 마련**

○ '쪽지' 기능 활용

- 홈페이지(udream.goe.go.kr) 마이페이지 [출결관리 > 출결등록]에서 문자전송 대상 학생을 선택하고 [쪽지]를 클릭하여 안내. (학생이 로그인하면 확인 가능)

○ 'SMS' 기능 활용

- 홈페이지(udream.goe.go.kr) 마이페이지 [출결관리 > 출결등록]에서 문자전송 대상 학생을 선택하고 [SMS]를 클릭하여 수강학생 휴대폰으로 문자를 전송할 수 있음. 강좌 관련 긴급한 안내가 필요한 경우에만 사용

※ 강사 또는 담당자의 휴대폰번호가 개인정보에 입력되어 있지 않으면 문자전송이 불가함

◉ **거점형 강좌 진행 시, 노트북, 마이크, 인쇄물 등 수업에 필요한 준비물은 강사가 지참**

※ 거점시설 상황에 따라 준비 정도가 다를 수 있음

◉ 출석부는 홈페이지의 마이페이지 [출결관리]에서 사진출석부, 명렬표에서 출력하여 활용

**※ 학기별 강좌 종료 후 오프라인 출석부 원본, 스캔 파일을 각종 출석 증빙 자료 파일 함께 기관(대학) 담당자에게 제출**

## 2. 오리엔테이션 실시

◉ 기관별 수강 학생 대상으로 강좌별 온라인 오리엔테이션 실시

◉ 안전교육, 학교 시설 이용방법, 교통편, 식당 사용 안내 등을 포함

※ 2022 경기꿈의대학 운영 안내서에 수록된 [Ⅴ. 학생안전사고 예방 대책] 안내사항 활용

## 3. 강좌 운영

◉ 강좌 운영 장소

▫ 방문형, 거점형 강좌: 강좌별 지정 장소(대학교 강의실 및 거점교 교실)

※ 강사의 코로나19 감염으로 인해 온라인 수업으로 전환될 경우 학생은 안전을 위해 자택 수강 원칙, 강사는 코로나19 상황에 따라 해당 장소 소속 기관, 자택에서 운영 가능, 단 거점형 고등학교에서 진행 불가.

**○ 온라인형 강좌**

**- 학생: 자택 수강이 원칙**

★강사: 해당 기관의 강의실(실험실), 연구실 모두 가능함**(단, 온라인 강의가 진행되는 URL을 강좌별 공지에 게시하여 관리지원단이나 업무담당자가 수시 모니터링할 수 있도록 동의하는 경우)**

◉ 운영 시간

**- 17차시 강좌: 주중 19시-21시, 토요일 10시-12시에 수강(수업량: 1차시 50분 준수), 8주차(150분)**

- 8차시 강좌: 토요일 1주차 10시-12시에 수강(수업량: 1차시 50분 준수), 2~3주차(150분)

**- 강의 일정을 정확하게 숙지하여 결강이 없도록 하고 강의시간은 반드시 준수**

- 결강이 발생하지 않도록 하며 부득이 긴급 상황 발생 시 대체강사 활용 등 대책 마련

◉ 운영 방법

- 일방적인 주입식 강의는 지양하며 학생 참여형의 강의(실험실습형, 토론토의형, 프로젝트형 등) 진행
- 온라인형 강좌도 학생들이 참여할 수 있는 기회를 최대한 부여
- 학생들이 끝까지 참여하여 이수할 수 있도록 의미 있는 경험을 제공하고 강좌별 소수 학생이 출석하더라도 충실한 수업 진행이 될 수 있도록 운영
- 강의 관련 변동사항 발생 시, 참여 학생들의 동의를 구하고 수강생 전체에게 공지
- 홈페이지 상의 강좌별 학습 계획 및 강의계획서에 변동사항이 발생한 경우 수정된 계획 안내(강좌별 공지사항 활용)

◉ 강좌 관련 변경사항 발생 시 **기관 업무담당자, 관할 교육지원청 담당 장학사, 거점형 강좌의 경우 거점고등학교 담당자**와 협의 후 변동 가능

◉ 교육지원청 운영지원단(관리지원단), 소속기관 담당자, 거점고등학교 담당자 등과 연락망을 구축하여 긴급 상황 발생 시 협력 대처

**- 경기꿈의대학 홈페이지에 강사 연락처 필히 기재**

◉ 고등학교, 교육지원청, 경기도교육청에서 학생들의 안전한 참여 등의 확인을 위한 방문이 진행될 시 협조 요망

**※ 오프라인 수업 시 코로나-19 감염예방을 위한 강사 협조 사항**

- 오프라인 강좌 진행 시 강좌별 코로나-19 예방 안전물품 구입비를 기관별 별도 지원함
- 강좌별 코로나-19 예방 안전물품 구입비 지원 시(오프라인 수업 시) 강사 협조 사항
  - 거점형의 경우 소속기관에서 준비한 강좌별 방역 물품을 기관별 안내에 의해 가지고 가서 첫 수업 시 사용 이후 거점형 보관장소에 비치 후 다음 수업 시에 사용
  - 방문형의 경우 기관별 담당자의 안내에 따라 적극 협조
  - 매 수업 시 열이 있거나 의심되는 학생의 열 체크 및 수업 시작 전후에 사용 물건 및 책상 등을 소독할 수 있도록 학생 지도

## 4. 출결 관리

◉ 출석은 **차시별 50% 이상 수업 참여 시 출석으로 인정**하며 반드시 **1차시, 2차시 별도 기록**

- 1차시는 50분이며 25분 이상 참여 시 출석 인정
- 오프라인 출석부에 정확하게 출석 여부를 체크

**★온라인형 강좌 수업 진행 시 출결 근거 자료 확보 철저(예: 출결확인 채팅 문구 캡처 보관 등)**

- 매 시간 학생들이 본인의 출석여부를 확인할 수 있도록 안내(학생 서명받기 및 출결 확인 채팅 문구 캡처 등)
- **매주 강의 종료 후 오프라인 출석부를 기준으로 최대한 신속하게 온라인 출석 등록**
  (홈페이지 udream.goe.go.kr의 마이페이지에서 출결관리의 출석 입력, 대면강의 7일 이내, 온라인형 강의 3일 이내 입력)

※ 홈페이지 출석 등록 시 자동으로 수강학생들에게 출석 확인하라는 내용의 문자 발송됨

※ 온라인형 강좌 출결은 고등학교 및 학생(학부모)이 수시로 확인하므로 최대한 신속히 처리

◉ 기관업무 담당자는 강좌별 출결현황을 모니터링하여 출결이 정확하고 신속하게 처리되도록 지원 바람(온라인형 수업 포함)

**★경기꿈의대학 이수는 결석사유와 상관없이 70%이상 출석한 경우 이수 처리 되므로 공결, 병결 등을 반영하지 않음**

◉ 경기꿈의대학은 대면 수업이 원칙이며, 온라인형 강좌 및 감염병 확산 방지를 위해 운영되는 온라인으로 한 주 임시 전환한 수업은 실시간 쌍방향 수업으로만 실시함

◉ 온라인 수업의 출결은 출석 또는 결석으로만 처리하고, **실시간 확인을 원칙**으로 함

- **출석 확인은 1회차(2시간) 수업 중 두 번 이상 수시 확인 권장**
- **실시간 온라인 수업에 참여 시에만 출석으로 인정함**

◉ 담당강사는 출결 관련 이의신청에 대비하여 증빙자료 작성

- 대면 강의 시: 강의를 시작할 때 오프라인 출석부에 출결을 기록하고, 강의 종료 후에는 **3일** 이내 온라인 출결 처리
- 온라인 강의 시: 실시간 출석 확인 채팅창, 방문기록, 얼굴이 나온 화면 등의 스캔 자료를 오프라인 출석부에 첨부하여 보관하고 해당 차시 종료 후 **3일** 이내 온라인 출결 처리

**※ 학생이 온라인형 강좌를 수강 신청할 경우, 오디오와 비디오 참여를 반드시 해야만 출석으로 인정되어 이수 처리될 수 있음을 통지해야 함**

※ 온라인 강의 참여 시에는 목소리를 변조하여 강의 참여가 불가하며, 출석을 확인하는 시간에는 화면으로 얼굴 확인이 가능하여야 함. **출석 확인 시 강사의 요청에도 불구하고 얼굴을 공개하지 않거나 목소리 변조 등을 사용할 경우 결석으로 처리**함.

※ 접속 불량 등의 사유로 실시간 접속이 불가한 학생은 대체학습을 제시(**당일**)하여 그 이행결과를 근거로 3일 이내 출석 확인·인정. 단 수업 **당일** 접속 불량 화면 캡처 문자메시지, 영상통화 등을 활용하여 접속 불가 사실 확인 후 대체학습을 부여한 학생에 한하여 출석 처리 가능('2022학년도 중등 원격수업 및 등교수업 출결평가기록 가이드라인' 기준 참고)

◉ 담당강사는 강의 기간 중 반드시 학생이 본인의 출결현황을 확인할 수 있도록 조치

※ 대면 강의 시 강의 당일 오프라인 출석부에 학생 출석 확인 서명을 받는 등 출결 관리를 철저히 하며, 온라인 강좌로 진행할 경우 출결 상황을 바로 꿈의대학 홈페이지 강좌별 공지에 안내하여 출결현황 이상유무 확인

◉ 오프라인 출석부, 온라인 출석 증빙 스캔자료 등은 학기별 강좌 종료 후 기관에서 취합하여 스캔한 후 파일과 함께 자체 보관하며 요청 시 제출

◉ **코로나19 관련 출결 처리 사항**

**[강좌 단위 이상 온라인 수업 시]**

- 등교중지 대상 학생이더라도 온라인 수업에 참여했을 경우 출석으로 인정

**[대면 수업 시]**

- 대면 수업 시 개인 단위 등교 중지로 인한 결석의 경우 결석 처리

※이때 대체학습으로 제시된 원격 수업은 출석으로 미인정

- 대면 수업 기간 중 코로나19 확진자가 발생할 경우, 해당 강좌는 온라인 수업으로 즉시 변경하며 실시간 쌍방향 온라인 수업으로 운영함

※ 이 경우 등교중지 대상 학생이더라도 온라인 수업에 참여했을 경우 출석으로 인정함

※ 확진자 발생 등에 따른 시설 이용 제한 조치로 강의 중 중지되는 경우, 해당일은 '출석' 처리

## 5. 이수관리

- 경기꿈의대학은 병결, 공결 여부와 관계없이 강좌 당 70% 이상 출석한 경우 이수 처리 **(일반강좌의 경우 총 17차시 중 12차시 이상, 단기강좌의 경우 총 8차시 중 6차시 이상 출석한 경우, 모듈형의 경우도 강좌 당 70% 이상 출석한 경우)**
- 오프라인 출석부와 대조하여 출석시간을 확인하고 이수 처리
  - **출결 처리 오류로 인하여 문제가 발생하지 않도록 철저하게 관리 바람**
  - ※ **정확한 출결확인을 위하여 출석학생에 대한 출석 확인 서명, 증빙자료 첨부, 홈페이지 [강좌별 공지] 활용 등 대안을 마련하여 강좌 종료 후 출석 여부에 대한 혼란이 발생하지 않도록 조치 바람)**
- 8주(단기 강좌의 경우 3주) 강의가 종료된 후 신속하게 학생별 이수 승인
- 홈페이지(udream.goe.go.kr)의 마이페이지에서 이수관리 탭을 선택하여 처리

- **학생이 개인별로 이수 여부를 확인하도록 함(직접 확인, 쪽지보내기, 강좌별 공지 활용)**
- 이수 처리가 잘못된 경우는 출결관리에서 출석 입력을 수정하고 이수처리를 다시 해야 함 **(한 명이라도 이수가 변경되면 모든 학생들의 이수처리가 다시 되어야 함).**
- 강사의 출결 등록 오류로 인한 이수처리 변경이 필요한 경우
  - 이수처리 기간에는 강사가 홈페이지에서 오프라인 출석부에 근거하여 수정하고 이수 승인 재처리
  - 이수처리 기간이 아닌 경우는 강사가 홈페이지에서 오프라인 출석부에 근거하여 수정하고 이수 승인 재처리한 후, **기관 담당자가 고등학교로 공문 발송**

## 6. 홈페이지 공지사항 등 활용

- 홈페이지 마이페이지의 [출결관리 > 출결 등록]에서 문자전송 대상 학생을 선택하고 [SMS]를 클릭하면 수강학생에게 문자 메시지가 전송됨. 90Byte(한글 45자) 초과 전송시 장문 메시지(LMS)가 전송되나 학생에 따라 장문 메시지를 받지 못하는 경우가 있으므로 90Byte 이하 단문 메시지 전송 권장
- 홈페이지 마이페이지의 [출결관리 > 출결 등록]에서 쪽지전송 대상 학생을 선택하고 [쪽지]를 클릭하면 수강학생에게 쪽지가 전송됨(SMS와 달리 학생들이 홈페이지에 로그인 시 쪽

지 확인 가능)

- 홈페이지 마이페이지의 [강좌별 공지사항 등록]에서 강좌 관련 안내사항을 등록하여 학생과 공유할 수 있음(강좌별 공지에 글을 게시하면 수강 학생들에게 새 글이 등록되었다는 문자가 발송됨)
- 홈페이지 마이페이지의 공지사항에 참고 자료 및 주요 사항들이 공지되니 수시로 확인 바람
- 학생이 강사에게 쪽지전송이 가능하므로, 쪽지함 상시 확인 및 답변하여 주시기 바람
- 주요 활동내역이 있는 경우 경기꿈의대학 홈페이지 활동내역 메뉴에 게시

**※ 강좌 운영에 대하여 제기된 주요 사항**

**[학생]**

- 온라인 수업 시 접속 URL주소를 너무 늦게 공지하여 접속불량 등의 상황에 대처할 시간이 없음(미리 쪽지, 문자 또는 SNS상 안내 바람)
- 온라인 수업에 접속하기 어려운 경우 강사에게 문의하면 "나도 모른다, 조교가 했다."는 식의 무책임한 답변을 하는 경우가 있어서 매우 당황스러움
- 온라인형 수업의 경우에도 강의식보다는 학생 참여형의 강의(토론·토의형, 재택으로 가능한 실험실습형, 프로젝트형 등)로 이루진다면 만족도 더 높을 것 같음
- 강의식 강의보다 학생들이 참여하고 경험할 수 있는 강의를 원함
- 수업 시간이 잘 지켜지지 않는 경우, 수업 준비가 소홀하다고 느껴지는 경우 만족도 떨어짐
- 강의실이나 강의 일정이 예고 없이 변경되는 경우, 강의 계획과 달라지는 경우가 발생하지 않기를 바람
- 강사님들이 좀 더 고등학생에게 맞는 수업을 해주기를 바람
- 소수의 학생들이 출석한 경우라도, 출석한 학생들을 위해 정상적인 수업을 진행해주기 바람
- 출결처리, 이수처리를 정확하게 하여 학교생활기록부 기록이 누락 되지 않도록 해주길 바람
- 특정 학생들을 좀 더 우대한다는 느낌이 들 때 동기부여가 떨어짐

**[학부모]**

- 학생들이 자신의 진로와 적성을 찾을 수 있도록 도움 되는 많은 정보를 주기 바람
- 학부모 대기실을 마련해주는 기관에 감사함을 느끼며, 다른 곳도 학부모가 대기하는 공간이 있으면 좋겠음
- 강의 종료 시간에 맞춰 데리러 가는 경우가 있는데 강의가 일찍 끝나서 학생이 어두운 곳에서 기다리는 경우가 발생하지 않기를 바람
- 좋은 경험을 얻고 이수하기를 바랐는데, 학생이 강의에 흥미를 잃어가는 경우 안타까웠음
- 출결 파악과 이수처리가 정확하게 진행되기를 바람
- 강사가 본인 저서 구매나 개인 레슨 등을 권유하는 것은 불편함
- 학부모가 얼굴을 공개하지 않고 음성변조로 학생 대신 출석하는 경우 있으므로 철저히 확인 바람(탈락된 학생의 학부모 민원)

# 경기꿈의대학 홈페이지 안내

## 1. 강사 팀즈 계정 사용 지원

- 지원대상: 지원을 원하는 강사
- 신청방법: 기관에서 팀즈로 신청(꿈의대학_염창걸)
- 유의사항: 학생에게는 팀즈 계정이 지원되지 않음

## 2. 방문형강좌 강의실 입력 안내(방문형 강좌만 해당)

- **강의실**에 입력(강의장소에 입력금지)

1. 기관으로 홈페이지 로그인
2. 강의계획서의 더보기 클릭

3. 방문형강좌의 수정 버튼 클릭

4. 강의계획서 작성의 강의실만 입력

5. 뒤로 버튼 클릭(웹브라우저의 기능 활용)

# 인하대학교-경기꿈의대학 운영 안내

## ❑ 학생 출결 및 이수 관리 중시

- 온라인 출석 증빙 : 실시간 출석확인 채팅창, 방문기록, 얼굴 나온 화면 등의 스캔 필수 제출
- 오프라인 출석부 : 학생 서명 받아 제출 [대면수업일 경우]
- 학기 종료 후, 수강학생 이수 신속하게 처리 [출석부 및 동영이인 확인 필수]

※오류로 인한 민원발생 사전 차단

## ❑ 평가 및 환류

- 수강학생 대항 만족도 조사 [경기도교육청]

※ 만족도 조사결과는 차기 계획 수립에 중요한 자료로 활용되므로, 학교담당자 및 강사는 학생들이 적극적으로 설문에 참여할 수 있도록 안내

※ 만족도 조사 결과를 분석하여 차기 계획 수립에 반영

**[2022년 1학기 강좌개설 시 적용 사항]**
**이전 학기 강좌 이수율 30% 미만이거나, 만족도 3.0 미만(5점 만점)인 강좌는 차 학기 강좌 신청자격 제외**

- 운영기관 강사 대상 만족도 조사 [인하대 별도 안내]

※참여기관 및 교육청은 만족도 조사 결과를 바탕으로 개선 방안 마련

## ❑ 제출 서류 및 참여 수칙

| No. | 내 용 | 제출 마감일 |
|---|---|---|
| 1 | 전문가활용내역서(양식)<br>※파일명 예시: 홍길동_전문가활용내역서_(2)강좌 | 별도공지 |
| 3 | -거점형/온라인 강좌 공통 : 자기수업체크리스트<br>- 온라인 강좌: 셀프 동영상 (mp4 파일) 1차시분<br>단, 거점형 강좌의 경우 전 강좌 온라인으로 변경 시 해당<br>※파일명 예시: 홍길동_동영상 파일_2강좌 | 5차시 이후 |
| 4 | - 온/오프라인출석부: 대면 강의 시 학생 서명 포함<br>- 배부한 설문지 제출(학기 종료 후 최종보고회 시 참고) | 총강 이후 |

※제출방법: 이메일 [ inhagg@naver.com ]

## ❑ 최종보고회 【참석 필수】

- **최종보고회** : 2022년 12월 10일 (토) 예정, 오프라인 참여이며 추후 장소 공지 예정
  (단, 코로나-19 상황에 따라 온라인 참여 변동 가능)

※ 위와 같은 경기꿈의대학 인하대 운영 규칙을 지키지 않을 경우, 다음과 같이 제한됨

- **차학기 강좌 신청 제한 (한 학기 신청 제한)**
- 부득이한 사정으로 참석이 어려울 경우 사무국에 사전 보고한 경우 예외로 인정

## ❑ 2022-2학기 강의료 지급 안내

❖ 거점형/온라인 강좌 강의료(동일) : 1차시당 110,000원 × 17차시 (₩1,870,000원)

❖ 지급시기 및 방법

- 2회 걸쳐 지급 예정 (학교산단 급여지급 기일 고려하여 별도 안내 예정)

- 전문가활용내역서_본인 직접 사인 후, PDF**파일로 (inhagg@naver.com) 제출**
  지급 내역서 양식은 개인별 이메일로 발송할 예정 (파일명 예시 : 홍길동_3강좌)
  **※ 기한 내 제출하지 않을 시, 전원 강사료 지급 지연되므로 제출일 엄수, 위임장X**

## ❑ 2023-1 지원서 모집 공고

- 2023-1학기 지원서 모집 공고 : 이메일 공지 예정
  (12월 1일 이후 예정, 구체적인 일정은 추후 공지)
- 신청 자격 : 인하대학교 소속 교수, 전임강사, 내부 전문가나 대학에서의 강의 유경험자

> **※ 참고사항 - [2022년 1학기 강좌개설 시 적용 사항]**
> 이전 학기 강좌 이수율 30% 미만이거나, 만족도 3.0 미만(5점 만점)
> 이 경우의 강좌는 신청자격에서 제외

- 신청 강좌 수 : 4개 강좌 신청 가능
- 제출서류 : 1)강의계획서 2) 이력서
  파일명 [강의계획서_이름_요일_지역_강좌명]

※ 강좌 심의는 인하대학교 경기꿈의대학 심의위원 3명으로 구성

❖ 주제 선정 및 강좌 심의 요건 참조!!

1. 강의 주제 및 진행 방법 등이 경기꿈의대학 취지에 적합한 내용으로 구성
2. 지식전달 강의가 아닌 학습자가 참여할 수 있는 활동 위주의 교육 내용으로 구성
3. 진로적합성 탐색 및 진로 설계가 가능한 교육내용으로 구성
4. 고등학교 교육과정에서 다루고 있는 강의 주제 지양
5. 강좌명이 지나치게 길거나 부제를 포함하지 않도록 구성(단, 한 단어의 제목 지양)
6. 강의 내용에 동영상이나 유튜브 시청으로만 구성되지 않도록 구성
7. 강좌명에 영어나, 제3의 외국어가 사용되지 않도록 구성
8. 고등학생 수준에 적합하면서도 교육적인 주제 선정
9. 인하대학교 학부전공 연계성 여부 (지나친 대입 진학 방법은 지양하도록)

**[공지] 강좌 중도 폐강 기준 및 강의 종료 기준 안내**

1. 강좌 중도 폐강 기준(운영안내서 36쪽 참고)

- 개강 후 3주 연속 출석 학생이 없을 시
- 학생, 기관, 교육지원청의 협의 결과 강좌 종료를 결정한 경우

2. 출석 학생이 없을 시 해당일 강의 종료 기준

- 학생이 1차시 당 25분 이상 참여해야 출석으로 인정되므로 참여 학생이 한 명도 없을 경우 수업 종료까지 25분이 확보되지 않는 시점에서 종료 가능

예시) 쉬는 시간 없이 2차시까지 운영되는 날 종료시간 - '20시16분' 강의 종료

## 사업운영 사무국

| | |
|---|---|
| 사업운영 책임자 | 김 영 순 |
| 사업참여 교수 | 박 수 정　장 성 민 |
| 운영사무국장 | 정 경 희 |
| 예산 담당 | 문 희 진 |

2022-2학기 경기꿈의대학 최종성과 보고서


➢ 인하대학교 경기꿈의대학

➢ 다문화융합연구소 (http://www.cims.kr/)

➢ 문의 : 032-860-8741 / 010-2717-0489